


町外から東員町へお引越しの方へ

東員町へ転入された方の主な手続きのご案内です。（国外から1年未満の一時帰国の場合は、転入届を提出することはできません。）

 のマークが付いているお手続きは、**本人確認書類**と**マイナンバー確認書類**が必要です。

	各制度など（対象となる方）	●手続き内容 □必要なもの	手続き窓口
共通	<input type="checkbox"/> 転入届 ※ 転入日から14日以内 	<input type="checkbox"/> 転出証明書 <input type="checkbox"/> 本人確認書類（運転免許証など） <input type="checkbox"/> 委任状（代理人が手続きする場合） <input type="checkbox"/> マイナンバー通知カードまたはマイナンバーカード（券面に新住所を記載します） ※ 住民基本台帳カード・マイナンバーカードで転入された方は継続利用の手続きをしてください ※ 国外からの転入の場合 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 戸籍附票謄本 （本籍が東員町の場合は、パスポートのみ必要です）	町民課戸籍住基係 86-2806
異動	<input type="checkbox"/> 印鑑登録 （15歳以上で登録を希望する方）	<input type="checkbox"/> 登録をする印かん <input type="checkbox"/> 本人確認書類（運転免許証など）	
	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード （取得を希望する方）	<input type="checkbox"/> 印かん <input type="checkbox"/> 証明用写真 <input type="checkbox"/> 本人確認書類（運転免許証など） ※ 手数料 初回無料（2回目以降は800円） ※ 15歳未満の方は、法定代理人が手続きをしてください	
	<input type="checkbox"/> 公的個人認証サービス （取得を希望する方） 住所や氏名に変更があった場合は再度登録が必要です	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 本人確認書類（運転免許証など顔写真付きのものが必須です） ※ 手数料 初回無料（2回目以降は200円）	
外国人	<input type="checkbox"/> 在留カード 特別永住者証明書	●裏面に新住所を記載します <input type="checkbox"/> 在留カードまたは特別永住者証明書	
子ども	<input type="checkbox"/> 妊婦健診 （妊娠中の方）	●受診票をお渡しします <input type="checkbox"/> 母子健康手帳 <input type="checkbox"/> 妊婦健診結果票	健康づくり課 86-2803
	<input type="checkbox"/> 乳幼児健診、予防接種 （就学前までのお子様がいる方）	●問診票等をお渡しします <input type="checkbox"/> 母子健康手帳	
	<input type="checkbox"/> 子ども医療費助成 （中学3年生修了までのお子様がいる方） ※転入日から1カ月以内 	●認定申請の手続きをしてください <input type="checkbox"/> お子様の健康保険証 <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 印かん	保険年金課 86-2805
	<input type="checkbox"/> 学校 （町立の小中学校を希望する方）	●新しい学校で手続きをしてください <input type="checkbox"/> 在学証明書 ※ 児童生徒異動届のコピーをお渡しします。	学校教育課 86-2815
	<input type="checkbox"/> 保育園・幼稚園 （入園を希望する方）	●新しい園で手続きをしてください <input type="checkbox"/> 印かん	
	<input type="checkbox"/> 児童手当 （中学3年生修了までのお子様がいる方） ※ 転入日から15日以内 	●認定請求の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 請求者の健康保険証 <input type="checkbox"/> 請求者の預金通帳 <input type="checkbox"/> 印かん ※ 公務員の方は職場で手続きをしてください	子ども家庭課 86-2872
	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当 （前住所で受けていた方）	●住所変更などの手続きをしてください <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書 <input type="checkbox"/> 印かん ※ 新規の方は要相談	
<input type="checkbox"/> ひとり親家庭等医療費助成 （ひとり親家庭の方） ※ 転入日から1カ月以内 	●認定申請の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 親子の健康保険証 <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 印かん	保険年金課 86-2805	

裏面もあります

	各制度など（対象となる方）	●手続き内容 □必要なもの	手続き窓口
国民 年金	<input type="checkbox"/> 国民健康保険 （加入する方） 	● 加入の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 世帯主の印かん ※ 施設に入所の場合はお申出ください ※ 限度額の認定証等を希望する場合はお申出ください	保険年金課 86-2805
	<input type="checkbox"/> 国民年金 （加入している方）	● 住所変更の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 印かん ※ 厚生、共済年金の方、その扶養の方（配偶者）は勤務先で手続きをしてください	
高齢者 福祉	<input type="checkbox"/> 国民年金、厚生年金 （受給している方）	● 住所変更届をお渡しします ※ 年金事務所あてに郵送してください ※ 共済年金の方は、各共済組合にお問合わせください	四日市年金事務所 059-353-5513
	<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療 （75歳以上の方または、65歳以上で一定の障 がいのある方） 	● 加入または住所変更の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 負担区分証明書（県外からの転入の場合） <input type="checkbox"/> 印かん ※ 施設に入所の場合はお申出ください ※ 限度額の認定証等を希望する場合はお申出ください	保険年金課 86-2805
障がい 福祉	<input type="checkbox"/> 介護保険 （65歳以上の方または、前住所地で認定を受 けている方） 	● 資格取得の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 受給資格証明書（前住所地で認定を受けている方）	長寿福祉課高齢福祉係 86-2823
	<input type="checkbox"/> 各種障がい手帳 （所持している方） 	● 住所変更などの手続きをしてください <input type="checkbox"/> 各種障がい手帳 <input type="checkbox"/> 印かん	地域福祉課 86-2804
	<input type="checkbox"/> 障がい者医療費助成 （受給していた方） ※ 転入日から1カ月以内	● 認定申請の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 各種障がい手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 所得・課税証明書 <input type="checkbox"/> 印かん ※ 施設に入所の場合はお申出ください ※ 該当する手帳・等級など詳しくはお問合わせください	保険年金課 86-2805
	<input type="checkbox"/> 自立支援医療 （受給していた方） 	● 住所変更などの手続きをしてください <input type="checkbox"/> 受給者証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 印かん	地域福祉課 86-2804
	<input type="checkbox"/> 各種障がい手当 （受給していた方） 	● 手続きをしてください ※ 詳しくは、担当窓口へお問合わせください	
<input type="checkbox"/> 障害福祉サービス （受給していた方） 	● 引き続きサービス利用を希望する場合は、手続きをしてください。 <input type="checkbox"/> 障害福祉サービス受給者証		
生活・その他	<input type="checkbox"/> 125cc以下のバイク等 （所有している方）	● 登録の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 廃車申告受付書（廃車済の場合） <input type="checkbox"/> 印かん	税務課課税係 86-2801
	<input type="checkbox"/> 軽自動車 （125ccを超えるバイク・軽自動車等を所有し ている方）	● 軽自動車検査協会にて変更の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 必要なものについては右記にお問合わせください	三重県軽自動車検査協会 050-3816-1779
	<input type="checkbox"/> 水道	● 使用開始の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 印かん <input type="checkbox"/> 賃貸契約書（借家の場合）	上下水道課 86-2812
	<input type="checkbox"/> 飼い犬 （犬を飼っている方）	● 登録の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 鑑札（前登録地から交付されたもの）	環境防災課環境資源係 86-2807
	<input type="checkbox"/> ごみの出し方	● 分別や収集場所の説明をします	
	<input type="checkbox"/> 町営住宅 （入居される方）	● 住所変更の手続きをしてください <input type="checkbox"/> 印かん <input type="checkbox"/> 住民票 ※ 詳しくは、担当窓口へお問合わせください	建設課都市計画係 86-2809