

公有財産売却一般競争入札参加申込書兼入札保証金返還請求書兼口座振替依頼書

東員町長 あて

年 月 日

公有財産売却一般競争入札参加申込書

申込者	住所	
	氏名 (※)	㊟
	ユーザーID	
	メールアドレス	
	電話番号	

※法人にあつては、その名称及び主たる所在地並びに代表者の氏名を記載してください。
 ※印鑑については、印鑑証明印を押印してください。ただし個人の場合であつて予定価格が10万円以下の物件に入札する場合は認印等でも可。

共有者	住所	
	氏名	㊟
	住所	
	氏名	㊟

東員町が売払いする下記物件を買い受けたいので、当該物件に係る公有財産売却一般競争入札に参加を申し込みます。
 なお、当該申込書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

添付書類 (※複数物件申込みされる場合であっても、各種証明書は1通で結構です。)

1 住民票抄本 (法人にあつては登記簿謄本) 1通

2 印鑑証明書 1通

※個人の場合であつて予定価格が10万円以下の物件に入札する場合は公的機関発行の証 (個人番号カード、住民票、運転免許証、保険証、旅券等) の写しを上記1、2の代わりに提出してください。

記

区分番号		入札保証金	円
財産名称			
入札保証金納付方法	クレジットカード・銀行振込		

※複数の物件について申込みをされる場合は、物件毎にこの「公有財産売却一般競争入札参加申込書」が必要になります。

※**動産の入札保証金納付方法は、クレジットカードのみです。**

※共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続きを行う者の住所・氏名を記入し、共有者の欄に申込者以外の住所・氏名を記入し、押印してください。(動産の場合は、共有名義で申し込みをすることができません。)

※入札保証金の納付方法が「クレジットカード」の場合は、以下の記入は不要です。

入札保証金返還請求書兼口座振替依頼書

返還事由が生じた場合、上記入札物件に係る入札保証金 (金 円) の返還を請求します。

返還する際は、下記の口座へ返還してください。

なお、返還につき入札終了後に4週間程度遅れて返還されることについて異議はありません。

記

入札保証金の返還請求者	フリガナ					
	住所 (所在地)	〒				
	フリガナ					
	氏名・名称	㊟				
振込先 金融機関 <small>※共有名義の場合、共有者を代表する者の口座</small>	銀行	支店 支所	預金種目	普通・当座	口座番号	
	信用金庫		口座名義人			
	信用組合		フリガナ			
	農協		氏名・名称			
	労働金庫					

※複数の物件について返還請求される場合は、物件毎にこの入札保証金返還請求書が必要になります。