

事業分類		<input type="checkbox"/> ソフト <input checked="" type="checkbox"/> ハード <input type="checkbox"/> 必需		公的関与 3		作成日		30年 6月 22日		
事務事業名		学校維持管理経費（小学校費）				シート作成部署				
総合計画上の位置付け	基本施策	3 心豊かなまち				課名	教育総務課	係名	教育総務係	
		3-1 生涯学びのあるまちをつくる				シート作成者				
	施策	3-1-2 教育環境の整備				予算費目	会計	一般		
							款	10		
主要施策	②学校教育施設・設備の整備・充実				項		2			
					目		1			
個別計画名										
住民との関わり										
事業の対象・目的・内容	対象（誰を、何を）			目的（どういう状態にしたいのか）						
	三和小学校・稲部小学校 神田小学校・笹尾西小学校 笹尾東小学校・城山小学校			小学校施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な学校づくりを推進します。						
事業内容（どのような方法で、何を行うのか）		校舎の維持管理を行います。 （光熱水費・施設修繕・保険料・保守委託 など）								
事業期間		昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 年度 ~ 平成 年度（ 年間） <input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし								
根拠法令・要綱等										
		平成28年度（決算）		平成29年度（決算）		平成30年度（予算）				
全体事業費（千円）A+B		0		52,768		50,092				
財源内訳	国庫支出金		0		0		0			
	県支出金		0		0		0			
	地方債		0		0		0			
	その他特定財源		0		0		5			
一般財源				52,768		48,041				
直接事業費（千円）A		0		52,768		48,046				
人件費（千円）B		0		0		2,046				
内訳	一般職員（人・千円）		人	0	人	0	0.31人	2,046		
	臨時職員（人・千円）		人	0	人	0	0.00人	0		
成果指標	成果指標名			単位	29年度		30年度	31年度		
					目標	実績	(目標)	(目標)		
	①									
	②									
③										
説明										

事業名	学校維持管理経費（小学校費）	シート作成課	教育総務課
-----	----------------	--------	-------

一次評価者	教育総務課長補佐	二次評価者	教育委員会事務局長
-------	----------	-------	-----------

評価項目の説明	チェック項目		一次の評価又は説明		
	一次	二次			
	必要性	<input type="checkbox"/> 1. 事業開始時の目的を概ね達成するなど実施意義が低下している。 <input type="checkbox"/> 2. 社会情勢の変化など時の経過とともに事業開始時の目的が変化してきている。 <input type="checkbox"/> 3. 利用者、対象者の減少など住民ニーズの低下傾向がみられる。 <input type="checkbox"/> 4. 住民ニーズを上回るサービス提供となっている。 <input type="checkbox"/> 5. 国や他市町と比較するとサービスの対象や水準を見直す余地がある。 <input type="checkbox"/> 6. 国や県のサービスと重複している。 <input type="checkbox"/> 7. 民間のサービスと競合している。 <input type="checkbox"/> 8. 厳しい財政状況の中、実施する緊急性が認められない。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	小学校の運営や児童の安心安全を守るため維持修繕などを行うことは必要です。	
	有効性	<input type="checkbox"/> 1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。 <input type="checkbox"/> 2. 施策への貢献度が著しく高いとはいえない。 <input type="checkbox"/> 3. 施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。 <input type="checkbox"/> 4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	保守点検など委託業務を行うことで、日常の安全を確保することができます。	
	達成度	<input type="checkbox"/> 1. 事業開始時の目標設定に比べて進捗状況が劣っていると思う。 <input type="checkbox"/> 2. 事業開始時の目標に比べて成果があまり上がっていないと思う。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 概ね目標を達成していると思う。 <input type="checkbox"/> 4. 十分に目標を達成していると思う。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	施設の老朽はありますが、危険箇所の改修などは早急に対応しています。	
効率性	<input type="checkbox"/> 1. 効果に比べてコストが高い（他市町や類似業務を行う民間に比べて）。 <input type="checkbox"/> 2. 現在の事業実施主体の他に効率的に事業を実施できる主体がある。 <input type="checkbox"/> 3. 他の実施主体のノウハウを活用できる。 <input type="checkbox"/> 4. 他の実施主体を活用しても公平性・公正性等が担保され、行政責任が問われない。 <input type="checkbox"/> 5. 事業実施している人員、手段等の見直しによりコスト削減の余地がある。 <input type="checkbox"/> 6. 電子化等の事務改善によりコスト削減の余地がある。 <input type="checkbox"/> 7. 契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	光熱水費の削減に努めつつ、施設の日常管理を行います。		

本事務事業の実施適切性の説明

老朽化の著しい学校施設の維持管理を行う必要があります。

一次評価	評価	必要性	有効性	達成度	効率性	総合評価	
		4	4	3	4	<sup>8</sup> B	<sup>8</sup> <sup>7</sup> A
						<sup>6</sup> D	<sup>5</sup> <sup>6</sup> C <sup>8</sup>
今後の方針	休・廃止		見直し		継続		拡大
今後の改革・改善目標	施設の個別計画を策定し、計画的な改修を行う必要があります。光熱水費などのさらに削減に努めつつ、適切な施設管理を行います。						

二次評価	評価	必要性	有効性	達成度	効率性	総合評価	
		4	4	3	4	<sup>8</sup> B	<sup>8</sup> <sup>7</sup> A
						<sup>6</sup> D	<sup>5</sup> <sup>6</sup> C <sup>8</sup>
今後の方針	休・廃止		見直し		継続		拡大
コメント	児童の安全確保を最優先し、学校施設の環境の整備を計画的に行う必要がある。						

二次評価に対する課の考え方							
---------------	--	--	--	--	--	--	--

参画協働の今後の方針	いつから	平成	年度から	
------------	------	----	------	--