

令和2年度 事務事業マネジメントシート

| | | | | | |
|------|--------|-------------|----|-------|----|
| | | 事務事業No. | | 12- | 12 |
| 事業名 | 都市計画経費 | 会計 | 款 | 項 | 目 |
| | | 一般 | 8 | 4 | 1 |
| 施策 | 1 | 安全・安心なまち | 課名 | 建設課 | |
| | 1-2 | 住みやすいまちをつくる | 係名 | 都市計画係 | |
| | 1-2-1 | 市街地・居住環境の整備 | | | |
| 主要施策 | | | | | |

1 事務事業の目的・内容

| | | | | |
|------|----|--------------------------------|------------------------|--|
| 事業目的 | 対象 | 東員町 | 目的 (対象がどのような状態になっているか) | 土地利用や都市施設などを適切に定めることで、都市の健全な発展と秩序ある整備を図り、計画的なまちづくりを推進する。 |
| 事業内容 | | 都市計画マスタープランの推進を図り、計画的な都市整備を図る。 | | |

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

| 指標 | 指標名 | | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | 単位 | 目標方向 | 令和2年度 (目標) |
|----------------|-------------|--|------------|-------|------------|------|------------|------------|
| | 1 | | | | | | | |
| | 2 | | | | | | | |
| | 3 | | | | | | | |
| | 4 | | | | | | | |
| | 5 | | | | | | | |
| | | | 令和元年度 (決算) | | 令和2年度 (決算) | | 令和3年度 (予算) | |
| 全体事業費 (千円) A+B | | | 2,300 | | 7,127 | | 7,421 | |
| 財源内訳 | 直接事業費 A | | 122 | | 131 | | 293 | |
| | うち一般財源 | | 109 | | 114 | | 276 | |
| 人件費 (千円) B | | | 2,178 | | 6,996 | | 7,128 | |
| 内訳 | 一般職員 (人・千円) | | 0.33 | 2178 | 1.06 | 6996 | 1.08 | 7128 |
| | 臨時職員 (人・千円) | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

| | | | | | | |
|------|-----------------------------------|---------|------------|-----|---------|------------|
| 個別評価 | 必要性 | 今後の必要性 | B必要性は変わらない | 有効性 | 目標達成度 | A達成できた |
| | | 町関与の必要性 | A町が担うべき | 効率性 | 対象者の適切性 | A対象者は適正である |
| | | | | | コストの削減 | A削減の余地はない |
| 総合評価 | III 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき) | | | | | |

(2) 事務事業の業務改善について

| | | | |
|----------------|--|----------|---|
| ①R2年度の改善計画 | 都市計画道路に求められる機能・役割を再整理し、それらに照らして必要性を検証する。 | ③取組の課題 | 「まちづくり」が効果的、効率的に実施できるよう、都市計画法等の規制緩和を関係機関に働きかける。 |
| ②R2年度に実施した取り組み | 都市計画マスタープランの推進及び計画的な都市整備を図った。 | ④今後の改善計画 | 長期間事業化していない都市計画道路の見直しを検討する。 |