

令和2年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	10
事業名	学校給食運営費	会計	款	項	目
		一般	10	6	3
施策	3	心豊かなまち	課名	教育総務課	
	3-1	生涯学びのあるまちをつくる	係名	学校給食センター係	
	3-1-2	教育環境の整備			
主要施策	④学校給食の充実				

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	目的 (対象がどのような状態になっているか)	園児、児童及び生徒が健康で豊かな園・学校生活を送ることができるよう、安全・安心な栄養バランスの摂れた豊かで美味しい給食の提供を進めます。
事業内容	安全・安心な給食を園・学校へ安定的な提供をするため、調理・配送委託業者の選定及び施設運営を行います。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	平成30年度	令和元年度	令和2年度	単位	目標方向	令和2年度 (目標)	
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和元年度 (決算)	令和2年度 (決算)	令和3年度 (予算)			
全体事業費 (千円) A+B		96,567		205,195	248,927			
財源内訳	直接事業費 A		92,145		200,773	244,835		
	うち一般財源		92,145		160,914	94,582		
人件費 (千円) B		4,422		4,422	4,092			
内訳	一般職員 (人・千円)		0.67	4422	0.67	4422	0.62	4092
	臨時職員 (人・千円)			0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	B削減の余地がややある
総合評価	II 継続 (事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R2年度の改善計画	安全・安心な給食を園・学校へ定められた時間に安定的な提供をするため、調理・配送委託業者の選定及び施設運営を行います。	③取組の課題	人で不足による人員確保が困難である。栄養バランスが取れた給食の提供のため人気メニューばかりでないこと。
②R2年度に実施した取り組み	調理及び配送業務に適切な人員を確保。栄養職員を中心に子どもたちのし好に合った献立の探求を行った。	④今後の改善計画	子供のアンケート調査などを参考に栄養バランスの取れた献立をできるだけ多く取り入れていく。