

令和元年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	11	
事業名	学校給食運営費		会計	款	項	目
			一般	10	6	3
施策	3 心豊かなまち		課名	教育総務課		
	3-1 生涯学びのあるまちをつくる		係名	学校給食センター係		
	3-1-2 教育環境の整備					
主要施策	④学校給食の充実					

① 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町内の保育園、幼稚園、小学校、中学校の園児・児童・生徒を対象	目的 (対象がどのような状態になっているか)	園児、児童及び生徒が健康で豊かな園・学校生活を送ることができるよう、安全・安心な栄養バランスの取れた豊かで美味しい給食の提供を進めます。
事業内容	安全・安心な給食を園・学校へ安定的な提供をするため、調理・配送委託業者の選定及び施設運営を行います。			

② 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		平成29年度	平成30年度	令和元年度	単位	目標方向	令和2年度 (目標)	
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
			平成30年度 (決算)		令和元年度 (決算)	令和2年度 (予算)			
全体事業費 (千円) A+B					88,960	96,567	208,294		
財源内訳	直接事業費 A				88,168	92,145	203,872		
	うち一般財源				88,168	92,145	91,921		
人件費 (千円) B					792	4,422	4,422		
内訳	一般職員 (人・千円)		0.12		792	0.67	4422	0.67 4422	
	臨時職員 (人・千円)				0	0	0 0 0		

③ 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	A 町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	B 削減の余地がややある
総合評価	II 継続 (事業を現状どおり継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R1年度の改善計画	安全・安心な給食を園・学校へ定められた時間に提供し、美味しい給食を提供することで食品ロスの減少を図る。	③取組の課題	人手不足による人員確保が困難なこと。子供の好きなメニューではなく、栄養バランスのとれた給食を提供しなければならないこと。
②R1年度に実施した取り組み	調理及び配送業務に適切な人員を確保するよう指導を行い、栄養教諭を中心に子供の嗜好にあった献立の探求を行った。	④今後の改善計画	子供のアンケート調査などを参考に栄養バランスの取れた献立をできるだけ多く取り入れていく。