

令和2年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	2
事業名	施設整備費（保育園）	会計	款	項	目
		一般	3	2	4
施策	3	心豊かなまち	課名	教育総務課	
	3-1	生涯学びのあるまちをつくる	係名	教育総務係	
	3-1-2	教育環境の整備			
主要施策	②学校教育施設・設備の整備・充実				

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	東員保育園・いなべ保育園 みなみ保育園・笹尾第一保育園 笹尾第二保育園・しろやま保育園	目的（対象がどのような状態になっているか）	保育園施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な保育園づくりを推進します。
事業内容	園舎の施設整備を行います。 （設計監理、増築改築、大規模改修工事）			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		平成30年度	令和元年度	令和2年度	単位	目標方向	令和2年度（目標）			
	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
			令和元年度（決算）		令和2年度（決算）		令和3年度（予算）				
全体事業費（千円）A+B			10,609		17,071		0				
財源内訳	直接事業費A		10,213		15,883		0				
	うち一般財源		10,213		9,483		0				
人件費（千円）B			396		1,188		0				
内訳	一般職員（人・千円）		0.06		396		0.18		1188	0	0
	臨時職員（人・千円）		0		0		0		0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R2年度の改善計画	安全・安心な保育園施設運営を行うため施設、設備の改修を行う。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の改修費を要する。
②R2年度に実施した取り組み	東員保育園の空調設備を改修した。また、施設の長寿命化を図るため、個別施設計画を策定した。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。