

令和2年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		17-	14
事業名	中央球場・テニスコート経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
施策	3	心豊かなまち	課名	社会教育課	
	3-1	生涯学びのあるまちをつくる	係名	スポーツ振興係	
	3-1-4	スポーツの振興			
主要施策	①スポーツ施設の整備充実・有効活用				

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	住民が利用しやすいよう、利用啓発に努めるとともに、施設管理上、過度な負荷のかからないことを前提に、幅広い競技について使用を呼びかけ運用していきたい。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

		指標名	平成30年度	令和元年度	令和2年度	単位	目標方向	令和2年度（目標）
指標	1	年間利用者数	5,022	5,060	5,379	人	↑	6,000
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和元年度（決算）		令和2年度（決算）		令和3年度（予算）	
全体事業費（千円）A+B			9,329		7,280		9,593	
財源内訳	直接事業費A		8,387		6,338		9,113	
	うち一般財源		7,450		5,549		8,393	
人件費（千円）B			942		942		480	
内訳	一般職員（人・千円）		0.14		924		0.07	
	臨時職員（人・千円）		0.01		18		0.01	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	B 削減の余地がややある
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R2年度の改善計画	施設の維持管理を適切に実施する。	③取組の課題	保守点検にみる経年劣化が顕著である。
②R2年度に実施した取り組み	施設の維持管理を適切に実施した。	④今後の改善計画	施設の保守点検を行い維持管理を適切に実施する。