

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	1
事業名	保育園維持管理経費	会計	款	項	目
		一般	3	2	4
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 東員保育園・いなべ保育園 みなみ保育園・笹尾第一保育園 笹尾第二保育園・しるやま保育園	目的 (対象がどのような状態になっているか)	保育園施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な保育園づくりを推進します。
事業内容	園舎の維持管理を行います。 (光熱水費・施設修繕・保険料・保守委託 など)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1	施設の不具合に伴う事故件数	0	0	0	件	
2							
3							
4							
5							
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)	令和6年度(予算)		
全体事業費(千円) A+B		24,967		28,083	23,129		
財源内訳	直接事業費 A	22,429		25,545	20,753		
	うち一般財源	22,417		25,533	20,741		
人件費(千円) B		2,538		2,538	2,376		
内訳	一般職員(人・千円)	0.33	2178	0.33	2178	0.36	2376
	臨時職員(人・千円)	0.2	360	0.2	360	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 (事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の修繕費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	事故等を未然に防止するため、定期的に保守点検を実施し、劣化や故障などを早期に発見して修繕等の対応を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-1												
事業名	保育園維持管理経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	20,753	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	12	一般財源	20,741
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>3,000千円</p> <p>2,337千円</p> <p>15,416千円</p> </div> </div>													
R7	事業費(千円)	23,080	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	18	一般財源	23,062
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>4,000千円</p> <p>2,000千円</p> <p>1,080千円</p> <p>16,000千円</p> </div> </div>													
R8	事業費(千円)	23,080	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	18	一般財源	23,062
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>4,000千円</p> <p>2,000千円</p> <p>1,080千円</p> <p>16,000千円</p> </div> </div>													
R9	事業費(千円)	23,080	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	18	一般財源	23,062
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>4,000千円</p> <p>2,000千円</p> <p>1,080千円</p> <p>16,000千円</p> </div> </div>													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		15-	2
事業名	施設整備費（保育園）	会計 一般	款 3
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	項 2	目 4
施策	5-2 教育環境の整備	課名	教育総務課
		係名	教育総務係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 東員保育園・いなべ保育園 みなみ保育園・笹尾第一保育園 笹尾第二保育園・しるやま保育園	目的 (対象がどのような状態になっているか)	保育園施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な保育園づくりを推進します。
事業内容	園舎の施設整備を行います。 (設計監理、増築改築、大規模改修工事)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)	令和6年度(予算)		
全体事業費(千円) A+B		28,264		28,957	8,879		
財源 内訳	直接事業費 A	27,076		27,769	7,295		
	うち一般財源	14,876		27,769	3,695		
人件費(千円) B		1,188		1,188	1,584		
内訳	一般職員(人・千円)	0.18	1188	0.18	1188	0.24	1584
	臨時職員(人・千円)	0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 (事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の改修費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	駐車場不足を解消するため、東員保育園に駐車場を整備した。また、待機児童を解消するため笹尾第二保育園の手洗い等改修工事を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-2												
事業名	施設整備費（保育園）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	7,295	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	3,600	その他	0	一般財源	3,695
<p>○笹尾第一保育園外壁等改修工事（監理業務含む） 7,295千円</p> <p>※個別施設計画に基づく改修（建築後40年経過）</p>													
R7	事業費(千円)	10,805	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	3,600	その他	0	一般財源	7,205
<p>○消防設備改修工事 6,805千円</p> <p style="margin-left: 20px;">内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東員保育園非常用放送設備改修 3,740千円 ・東員保育園パッケージ消火設備改修 1,264千円 ・みなみ保育園パッケージ消火設備改修 1,264千円 ・しろやま保育園自動報知設備改修 537千円 <p>○防犯カメラ設置工事（6園） 4,000千円</p> <p>※東員町教育委員会防犯カメラの設置及び運用に関する規定を改正</p>													
R8	事業費(千円)	0	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	0
R9	事業費(千円)	0	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	0

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		15-	3
事業名	教育総務事務局経費	会計 一般	款 10
		項 1	目 2
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	教育委員会 各小学校・各中学校 各幼稚園・保育園	目的 (対象がどのような状態になっているか)	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第26条に基づき、教育委員会の事務の管理及び執行の点検・評価を行い、効果的な教育行政を推進する。
事業内容	教育委員会の運営状況及び事務事業の執行状況について、点検・評価を行うほか、小中学校の校務支援システム及び校務用パソコン等の整備を行います。 GIGAスクール構想による児童・生徒1人1台端末の活用により、個別最適化され、創造性を育む教育ICT環境の整備を行います。 教職員の健康管理や過重労働の把握を行い、必要に応じて面談等を実施します。 修学意欲があるにもかかわらず、経済的な理由により就学が困難な者に対して奨学金を給付します。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)	
指標	1 教職員の残業時間(月45時間以上)	125	324	273	人		90	
	2 教職員の残業時間(月80時間以上)	7	60	59	人		0	
	3							
	4							
	5							
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)		令和6年度(予算)		
全体事業費(千円) A+B		66,147		52,672		51,704		
財源内訳	直接事業費 A	61,101		47,626		47,546		
	うち一般財源	23,623		47,626		47,545		
人件費(千円) B		5,046		5,046		4,158		
内訳	一般職員(人・千円)	0.71	4686	0.71	4686	0.63	4158	
	臨時職員(人・千円)	0.2	360	0.2	360	0	0	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 (事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	過重労働対策として、教育環境の整備を行い、教職員の働き方改革を推進する。	③取組の課題	GIGAスクール端末のリプレイス等、教育環境の整備に多額の費用を要する。
②R5年度に実施した取り組み	校務支援システム等の活用により、教職員の働き方改革を推進し、過重労働者に対して、医師等の面接を実施した。	④今後の改善計画	教育環境の整備を行い、教職員の働き方改革を推進する。 また、令和7年度からのGIGAスクール端末のリプレイスを計画的に実施する。

実施計画書

事務事業No.	16-3												
事業名	教育総務事務局経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	47,546	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	47,545
○コンピューター保守委託料 7,406千円 ○小中学校校務用パソコン等リース料 28,357千円 （リース期間：R4.9～R9.8）※債務負担行為設定済 ○校務支援システム共同利用負担金 6,000千円 ○奨学資金扶助費（5名分） 120千円 ○その他経費 5,663千円													
R7	事業費(千円)	130,646	内訳	国補助	30,360	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	100,285
○コンピューター保守委託料 7,406千円 ○小中学校校務用パソコン等リース料 28,357千円 （リース期間：R4.9～R9.8）※債務負担行為設定済 ○校務支援システム共同利用負担金 6,000千円 ○奨学資金扶助費（5名分） 120千円 ○GIGAスクール構想タブレット端末リプレイス費用 82,800千円 ※児童生徒276台×3学年分(小1-小4-小5)=828台 ※補助828台×2/3×55,000円 ※タブレット算定額10万円/台 ○東員町教育施策大綱印刷業務 300千円 ○その他経費 5,663千円													
R8	事業費(千円)	132,667	内訳	国補助	30,360	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	102,306
○コンピューター保守委託料 7,564千円 ○小中学校校務用パソコン等リース料 28,357千円 （リース期間：R4.9～R9.8）※債務負担行為設定済 ○校務支援システム共同利用負担金 6,000千円 ○保育支援システム使用料 ※債務負担行為を設定（R8.3～R11.2） 1,826千円 ○奨学資金扶助費（5名分） 120千円 ○GIGAスクール構想タブレット端末リプレイス費用 82,800千円 ※児童生徒276台×3学年分(小1-小4-中1)=828台 ※補助828台×2/3×55,000円 ※タブレット算定額10万円/台 ○その他経費 6,000千円													
R9	事業費(千円)	105,067	内訳	国補助	20,240	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	84,826
○コンピューター保守委託料 7,564千円 ○小中学校校務用パソコン等リース料 28,357千円 （リース期間：R4.9～R9.8、R9.9～R13.8）※債務負担行為設定済 ○校務支援システム共同利用負担金 6,000千円 ○保育支援システム使用料 ※債務負担行為を設定（R8.3～R11.2） 1,826千円 ○奨学資金扶助費（5名分） 120千円 ○GIGAスクール構想タブレット端末リプレイス費用 55,200千円 ※児童生徒276台×2学年分(小1-小4)=552台 ※補助552台×2/3×55,000円 ※タブレット算定額10万円/台 ○その他経費 6,000千円													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	4
事業名	学校維持管理経費（小学校費）	会計	款	項	目
		一般	10	2	1
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 三和小学校・稲部小学校 神田小学校・笹尾西小学校 笹尾東小学校・城山小学校	目的 (対象がどのような状態になっているか)	小学校施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な学校づくりを推進します。
事業内容	校舎の維持管理を行います。 (光熱水費・施設修繕・保険料・保守委託 など)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）	
		1	施設の不具合に伴う事故件数	0			0	0
2								
3								
4								
5								
		令和4年度（決算）		令和5年度（決算）		令和6年度（予算）		
全体事業費（千円）A+B		70,854		68,285		60,312		
財源内訳	直接事業費A	68,316		65,747		57,408		
	うち一般財源	58,255		65,739		57,400		
人件費（千円）B		2,538		2,538		2,904		
内訳	一般職員（人・千円）	0.33	2178	0.33	2178	0.44	2904	
	臨時職員（人・千円）	0.2	360	0.2	360	0	0	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の修繕費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	事故等を未然に防止するため、定期的に保守点検を実施し、劣化や故障などを早期に発見して修繕等の対応を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-4												
事業名	学校維持管理経費（小学校費）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	57,408	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	8	一般財源	57,400
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 11,613千円 ○備品修繕料 300千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○遊具修繕料 900千円 ○その他施設維持管理経費 44,595千円 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 													
R7	事業費(千円)	57,800	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	5	一般財源	57,795
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 12,000千円 ○備品修繕料 300千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○遊具修繕料 900千円 ○その他施設維持管理経費 44,600千円 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 													
R8	事業費(千円)	57,800	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	5	一般財源	57,795
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 12,000千円 ○備品修繕料 300千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○遊具修繕料 900千円 ○その他施設維持管理経費 44,600千円 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 													
R9	事業費(千円)	57,800	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	5	一般財源	57,795
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 12,000千円 ○備品修繕料 300千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○遊具修繕料 900千円 ○その他施設維持管理経費 44,600千円 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		15-	5
事業名	施設整備費（小学校費）	会計 一般	款 10
政 策	5 子どもたちの生きる力を育むために	項 2	目 1
施 策	5-2 教育環境の整備	課名	教育総務課
		係名	教育総務係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 三和小学校・稲部小学校 神田小学校・笹尾西小学校 笹尾東小学校・城山小学校	目的 (対象がどのような状態になっているか)	小学校施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な学校づくりを推進します。
事業内容	校舎の施設整備を行います。 (設計監理、増築改築、大規模改修工事)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和4年度(決算)		令和5年度(決算)		令和6年度(予算)	
全体事業費(千円) A+B			38,863		201,194		28,865	
財源 内訳	直接事業費 A		36,751		199,082		26,687	
	うち一般財源		16,917		196,939		8,463	
人件費(千円) B			2,112		2,112		2,178	
内訳	一般職員(人・千円)		0.32	2112	0.32	2112	0.33	2178
	臨時職員(人・千円)		0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続(事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の改修費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	施設の長寿命化を図るため、稲部小学校の体育館屋根塗装工事を行うほか、神田小学校の教室不足を解消するため、仮設校舎を増設し、駐車場不足を解消するため、駐車場を新設整備した。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-5												
事業名	施設整備費（小学校費）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	26,687	内訳	国補助	8,324	県補助	0	地方債	9,900	その他	0	一般財源	8,463
<p>○町内小学校防犯カメラ設置工事 10,747千円 ※東員町教育委員会防犯カメラの設置及び運用に関する規定を改正 ※国補助は学校施設環境改善交付金1/2 ※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率90%）</p> <p>○稲部小学校空調設備設置工事（監理業務含む） 9,881千円 内訳 ・ 工事費 9,573千円 ・ 監理業務 308千円 ※国補助は学校施設環境改善交付金1/3 ※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率75%）</p> <p>○神田小学校仮設校舎賃貸借 2,420千円 （リース期間：R4.4～R9.3）※債務負担行為設定済</p> <p>○神田小学校仮設校舎賃貸借（増設分） 3,639千円 （リース期間：R6.4～R11.3）※債務負担行為設定済</p>													
R7	事業費(千円)	6,059	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	6,059
<p>○神田小学校仮設校舎賃貸借 2,420千円 （リース期間：R4.4～R9.3）※債務負担行為設定済</p> <p>○神田小学校仮設校舎賃貸借（増設分） 3,639千円 （リース期間：R6.4～R11.3）※債務負担行為設定済</p>													
R8	事業費(千円)	6,059	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	6,059
<p>○神田小学校仮設校舎賃貸借 2,420千円 （リース期間：R4.4～R9.3）※債務負担行為設定済</p> <p>○神田小学校仮設校舎賃貸借（増設分） 3,639千円 （リース期間：R6.4～R11.3）※債務負担行為設定済</p>													
R9	事業費(千円)	6,059	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	6,059
<p>○神田小学校仮設校舎賃貸借 2,420千円 （リース期間：R9.4～R14.3）※債務負担行為設定済</p> <p>○神田小学校仮設校舎賃貸借（増設分） 3,639千円 （リース期間：R6.4～R11.3）※債務負担行為設定済</p>													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	6
事業名	学校維持管理経費（中学校費）	会計	款	項	目
		一般	10	3	1
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	東員第一中学校 東員第二中学校	目的 (対象がどのような状態になっているか)	中学校施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な学校づくりを推進します。
事業内容	校舎の維持管理を行います。 (光熱水費・施設修繕・保険料・保守委託 など)			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）	
	1	施設の不具合に伴う事故件数	0	0	0	件			0
2									
3									
4									
5									
			令和4年度（決算）		令和5年度（決算）		令和6年度（予算）		
全体事業費（千円）A+B			28,792		28,318		29,126		
財源 内訳	直接事業費A		26,254		25,780		26,222		
	うち一般財源		24,712		25,780		26,221		
人件費（千円）B			2,538		2,538		2,904		
内訳	一般職員（人・千円）		0.33	2178	0.33	2178	0.44	2904	
	臨時職員（人・千円）		0.2	360	0.2	360	0	0	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の修繕費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	事故等を未然に防止するため、定期的に保守点検を実施し、劣化や故障などを早期に発見して修繕等の対応を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-6												
事業名	学校維持管理経費（中学校費）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	26,222	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	26,221
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 5,000千円 ○備品修繕料 200千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○その他施設維持管理経費 21,022千円 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 													
R7	事業費(千円)	26,950	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	26,949
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 5,000千円 ○備品修繕料 200千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○その他施設維持管理経費 21,750千円 <ul style="list-style-type: none"> ・東員第二中学校体育館空調のガス代 750千円 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 21,000千円 													
R8	事業費(千円)	27,700	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	27,699
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 5,000千円 ○備品修繕料 200千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○その他施設維持管理経費 22,500千円 <ul style="list-style-type: none"> ・東員第二中学校体育館空調のガス代 1,500千円 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 21,000千円 													
R9	事業費(千円)	27,700	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	1	一般財源	27,699
<ul style="list-style-type: none"> ○施設等修繕料 5,000千円 ○備品修繕料 200千円 <ul style="list-style-type: none"> ・各校配当 ○その他施設維持管理経費 22,500千円 <ul style="list-style-type: none"> ・東員第二中学校体育館空調のガス代 1,500千円 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等 21,000千円 													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	15-	7
事業名	施設整備費（中学校費）	
会計	款	項
一般	10	3
目	1	
課名	教育総務課	
係名	教育総務係・中学校建設係	

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	東員第一中学校 東員第二中学校	目的（対象がどのような状態になっているか）	中学校施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な学校づくりを推進します。
事業内容	校舎の施設整備を行います。 （設計監理、増築改築、大規模改修工事） 東員第一中学校の移転整備事業（新設）を行う。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和4年度（決算）	令和5年度（決算）	令和6年度（予算）			
全体事業費（千円）A+B			75,886	227,213	903,814			
財源内訳	直接事業費A		68,692	220,019	898,600			
	うち一般財源		68,692		93,400			
人件費（千円）B			7,194	7,194	5,214			
内訳	一般職員（人・千円）		1.09	7194	1.09	7194	0.79	5214
	臨時職員（人・千円）		0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	I 拡 充（事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。 また、東員第一中学校建設事業を設計・施工一括発注方式（BD方式）により実施する。	③取組の課題	老朽化する施設及び東員第一中学校建設事業に多額の費用を要する。
②R5年度に実施した取り組み	東員第一中学校建設事業において、三重県から都市計画事業の認可をいただき、設計施工一括発注方式（BD方式）により事業を実施するため、公募型プロポーザルにより実施業者を決定した。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。 また、令和9年4月開校に向けて、東員第一中学校建設事業の推進を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-7												
事業名	施設整備費（中学校費）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	898,600	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	605,200	その他	200,000	一般財源	93,400
<p>【東員第一中学校建設事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○報償費（技術支援員） 600千円 ○埋蔵文化財発掘調査委託料 86,000千円 ○設計監理委託料 ※継続費設定済 202,000千円 <ul style="list-style-type: none"> ・実施設計業務 ・施工監理業務 ○造成工事費 ※継続費設定済 605,000千円 ○電柱移転補償費（中部電力、NTT） 5,000千円 <p>※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率：造成90%、設計監理75%）</p>													
R7	事業費(千円)	2,195,008	内訳	国補助	244,400	県補助	0	地方債	1,534,800	その他	380,000	一般財源	35,808
<p>【東員第一中学校建設事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○設計監理委託料 51,230千円 <ul style="list-style-type: none"> ・施工監理業務 ・解体設計支援業務（アスベスト調査含む） ・学校環境整備業務 ※債務負担行為設定予定 ○建築工事費 ※継続費設定済 2,041,600千円 <p>※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率：建築90%・75%、設計監理75%）</p> <p style="background-color: yellow;">○東員第二中学校体育館（指定避難所）空調設備等設置工事（監理込） 100,000千円</p> <p>※地方債は緊急防災・減災事業債（充当率：100%）</p> <p>※地方交付税70%措置、県補助は、地域減災力強化推進補助金（補助率：15% 残り30%の50%）</p> <ul style="list-style-type: none"> ○消防設備改修工事 2,178千円 <p style="text-align: center;">内訳 ・東員第二中学校避難器具取替工事 2,178千円</p>													
R8	事業費(千円)	3,481,690	内訳	国補助	366,600	県補助	0	地方債	2,259,400	その他	600,000	一般財源	255,690
<p>【東員第一中学校建設事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○設計監理委託料 54,790千円 <ul style="list-style-type: none"> ・施工監理業務 ・解体実施設計 ・学校環境整備業務 ※債務負担行為設定予定 ○学校移転業務 3,000千円 ○校内LAN整備業務 16,500千円 ○竣工式典業務委託料 2,000千円 ○建築工事費 ※継続費設定済 3,062,400千円 ○外構工事費 ※継続費設定済 143,000千円 ○備品購入費 200,000千円 <p>※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率：建築90%・75%、設計監理75%）</p>													
R9	事業費(千円)	550,000	内訳	国補助	130,000	県補助	0	地方債		その他		一般財源	420,000
<p>【東員第一中学校建設事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○解体工事費 550,000千円 													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	8
事業名	幼稚園維持管理経費	会計	款	項	目
		一般	10	4	2
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 三和幼稚園・稲部幼稚園 神田幼稚園・笹尾西幼稚園 笹尾東幼稚園・城山幼稚園	目的 (対象がどのような状態になっているか)	幼稚園施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な保育園づくりを推進します。
事業内容	園舎の維持管理を行います。 (光熱水費・施設修繕・保険料・保守委託 など)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)	
1	施設の不具合に伴う事故件数	0	0	0	件		0	
2								
3								
4								
5								
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)		令和6年度(予算)		
全体事業費(千円) A+B		20,732		20,161		21,644		
財源内訳	直接事業費 A	18,524		17,953		19,268		
	うち一般財源	18,524		17,953		19,268		
人件費(千円) B		2,208		2,208		2,376		
内訳	一般職員(人・千円)	0.28	1848	0.28	1848	0.36	2376	
	臨時職員(人・千円)	0.2	360	0.2	360	0	0	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 (事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の修繕費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	事故等を未然に防止するため、定期的に保守点検を実施し、劣化や故障などを早期に発見して修繕等の対応を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-8												
事業名	幼稚園維持管理経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	19,268	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	19,268
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>3,000千円</p> <p>2,255千円</p> <p>14,013千円</p> </div> </div>													
R7	事業費(千円)	20,348	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	20,348
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>3,000千円</p> <p>2,255千円</p> <p>1,080千円</p> <p>14,013千円</p> </div> </div>													
R8	事業費(千円)	20,348	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	20,348
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>3,000千円</p> <p>2,255千円</p> <p>1,080千円</p> <p>14,013千円</p> </div> </div>													
R9	事業費(千円)	20,348	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	20,348
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> <p>○施設修繕料</p> <p>○遊具・備品修繕料</p> <p style="background-color: yellow;">○警備保障費</p> <p>○その他施設維持管理経費 ・光熱水費、通信電話料、保守点検委託料等</p> </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> <p>3,000千円</p> <p>2,255千円</p> <p>1,080千円</p> <p>14,013千円</p> </div> </div>													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		15-	9
事業名	施設整備費（幼稚園）	会計 一般	款 10
		項 4	目 2
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課
施策	5-2 教育環境の整備	係名	教育総務係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 三和幼稚園・稲部幼稚園 神田幼稚園・笹尾西幼稚園 笹尾東幼稚園・城山幼稚園	目的 (対象がどのような状態になっているか)	幼稚園施設・設備の整備・充実を図るとともに、安全で安心な保育園づくりを推進します。
事業内容	園舎の施設整備を行います。 (設計監理、増築改築、大規模改修工事)		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)	令和6年度(予算)		
全体事業費(千円) A+B		14,025		9,388	7,200		
財源内訳	直接事業費 A	12,969		8,332	5,616		
	うち一般財源	12,969		8,332	616		
人件費(千円) B		1,056		1,056	1,584		
内訳	一般職員(人・千円)	0.16	1056	0.16	1056	0.24	1584
	臨時職員(人・千円)	0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 (事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。	③取組の課題	老朽化する施設に多額の改修費を要する。
②R5年度に実施した取り組み	施設の老朽化に伴い長寿命化を図るため、三和幼稚園の空調設備改修工事を行った。	④今後の改善計画	個別施設計画により計画的な施設改修を行い、施設の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-9												
事業名	施設整備費（幼稚園）												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	5,616	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	5,000	一般財源	616
<p style="text-align: center;">○笹尾西幼稚園外壁等改修工事（監理業務含む） 5,616千円</p> <p style="text-align: center;">※個別施設計画に基づく改修（建築後40年経過）</p>													
R7	事業費(千円)	10,805	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	3,600	その他	0	一般財源	7,205
<p style="text-align: center;">○消防設備改修工事 6,805千円</p> <p style="text-align: center;">内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 神田幼稚園非常用放送設備改修 3,740千円 ・ 神田幼稚園パッケージ消火設備改修 1,264千円 ・ 三和幼稚園パッケージ消火設備改修 1,264千円 ・ 城山幼稚園自動報知設備改修 537千円 <p style="text-align: center;">○防犯カメラ設置工事（6園） 4,000千円</p> <p style="text-align: center;">※東員町教育委員会防犯カメラの設置及び運用に関する規定を改正</p>													
R8	事業費(千円)	0	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	0
R9	事業費(千円)	0	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	0	一般財源	0

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	10
事業名	学校給食運営費	会計	款	項	目
		一般	10	6	3
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	学校給食センター係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町内の保育園、幼稚園、小学校、中学校の園児・児童・生徒を対象	目的 (対象がどのような状態になっているか)	園児、児童及び生徒が健康で豊かな園・学校生活を送ることができるよう、安全・安心な栄養バランスの摂れた豊かで美味しい給食の提供を進めます。
事業内容	安全・安心な給食を園・学校へ安定的な提供をするため、調理・配送委託業者の選定及び施設運営を行います。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和4年度(決算)		令和5年度(決算)		令和6年度(予算)	
全体事業費(千円) A+B			251,834		266,317		252,906	
財源内訳	直接事業費 A		246,158		260,641		247,230	
	うち一般財源		108,574		226,414		88,259	
人件費(千円) B			5,676		5,676		5,676	
内訳	一般職員(人・千円)		0.86	5676	0.86	5676	0.86	5676
	臨時職員(人・千円)		0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	D 国・県・広域自治体で担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	II 継続(事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	引き続き栄養バランスの取れた給食提供を行うなか、他市町の献立などを参考にするなど残食を減らすよう栄養教諭と検討する。	③取組の課題	食材費の高騰により、栄養バランスを重視した献立メニューのため、児童生徒の嗜好に合うメニューが提供できなかった。
②R5年度に実施した取り組み	食材費の高騰により、12月補正で予算不足額を増額補正し、栄養教諭による献立の工夫により、児童生徒にバランスのとれた給食の提供を行った。	④今後の改善計画	食材費の高騰に対して、給食内容の質や栄養価を維持するため、令和6年9月から給食費を改定する。

実施計画書

事務事業No.	16-10												
事業名	学校給食運営費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	247,230	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	123,370	一般財源	123,860
<p>○賄材料費 153,530千円</p> <p>○その他需用費 1,417千円</p> <p>○役務費 815千円</p> <p>○委託料 91,028千円</p> <p style="padding-left: 20px;">内訳 学校給食調理業務委託 契約期間R4～R6 74,107千円</p> <p style="padding-left: 40px;">学校給食配送業務委託 契約期間R3～R7 16,762千円</p> <p style="padding-left: 40px;">給食管理・栄養管理システム保守委託料 159千円</p> <p>○使用料他 440千円</p> <p>※R7年度以降の学校給食調理業務委託手続き</p> <p style="padding-left: 40px;">8～10月 仕様書・募集要項等の作成</p> <p style="padding-left: 40px;">12月 12月議会で債務負担行為を上程</p> <p style="padding-left: 40px;">12～1月 募集要項の広告</p> <p style="padding-left: 40px;">1～2月 参加申込み及び提案書類の受付</p> <p style="padding-left: 40px;">2月 選定委員会による提案審査、委託事業者の決定</p> <p style="padding-left: 40px;">4月 学校給食調理業務委託契約締結</p>													
R7	事業費(千円)	270,004	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	140,000	一般財源	130,004
<p>○賄材料費 174,700千円</p> <p>○その他需用費 1,600千円</p> <p>○役務費 1,200千円</p> <p>○委託料 91,954千円</p> <p style="padding-left: 20px;">内訳 学校給食調理業務委託 契約期間R7～R9 75,110千円</p> <p style="padding-left: 40px;">学校給食配送業務委託 契約期間R3～R7 16,685千円</p> <p style="padding-left: 40px;">給食管理・栄養管理システム保守委託料 159千円</p> <p>○使用料他 550千円</p>													
R8	事業費(千円)	271,569	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	140,000	一般財源	131,569
<p>○賄材料費 174,700千円</p> <p>○その他需用費 1,700千円</p> <p>○役務費 1,200千円</p> <p>○委託料 93,419千円</p> <p style="padding-left: 20px;">内訳 学校給食調理業務委託 契約期間R7～R9 76,575千円</p> <p style="padding-left: 40px;">学校給食配送業務委託 契約期間R8～R10 16,685千円</p> <p style="padding-left: 40px;">給食管理・栄養管理システム保守委託料 159千円</p> <p>○使用料他 550千円</p>													
R9	事業費(千円)	273,034	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	140,000	一般財源	133,034
<p>○賄材料費 174,700千円</p> <p>○その他需用費 1,700千円</p> <p>○役務費 1,200千円</p> <p>○委託料 94,884千円</p> <p style="padding-left: 20px;">内訳 学校給食調理業務委託 契約期間R7～R9 78,040千円</p> <p style="padding-left: 40px;">学校給食配送業務委託 契約期間R8～R10 16,685千円</p> <p style="padding-left: 40px;">給食管理・栄養管理システム保守委託料 159千円</p> <p>○使用料他 550千円</p>													

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		15-	11
事業名	給食センター維持管理経費	会計	款	項	目
		一般	10	1	3
政策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	教育総務課		
施策	5-2 教育環境の整備	係名	学校給食センター係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 学校給食センター	目的 (対象がどのような状態になっているか)	給食センター施設・設備の整備・充実に図るとともに、安全で安心な給食提供を推進します。
事業内容	今後、老朽化していく施設を長期的な視点に立った整備を行うものであり、約20年先を見通した整備方針を計画し、施設全体の長寿命化を図ります。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度(目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和4年度(決算)		令和5年度(決算)		令和6年度(予算)	
全体事業費(千円) A+B				38,158	59,335	59,037	
財源内訳	直接事業費A			32,482	53,659	53,361	
	うち一般財源			7,255	29,790	12,279	
人件費(千円) B				5,676	5,676	5,676	
内訳	一般職員(人・千円)	0.86	5676	0.86	5676	0.86	5676
	臨時職員(人・千円)	0	0	0	0	0	0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	B 削減の余地がややある
総合評価	II 継続(事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	厨房機器の機能やコスト、納品期間などを考慮して適切な機器改修を行って行く。	③取組の課題	厨房機器は基本的に高額であるが、物価高騰や納品に時間を要する。
②R5年度に実施した取り組み	長寿命化計画に基づき、夏休み期間に冷凍冷蔵庫及びプラットホーム等の改修工事を行った。また、職員による日常点検や保守点検により故障個所の早期発見を図り、安定的な給食提供に努めた。	④今後の改善計画	厨房機器の機能やコスト、納品期間などを考慮して適切な機器改修を行うなど、施設・設備の長寿命化を図る。

実施計画書

事務事業No.	16-11												
事業名	給食センター維持管理経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R6	事業費(千円)	53,361	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	0	その他	26,082	一般財源	27,279
<ul style="list-style-type: none"> ○需用費 27,252千円 ○役務費 86千円 ○委託料 8,439千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 調理室等改修工事監理業務委託料 692千円 ボイラー設備更新工事設計業務委託料 2,420千円 保守点検委託料他 5,327千円 ○工事請負費 16,044千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 調理室等改修工事 15,219千円 <ul style="list-style-type: none"> ※個別施設計画に基づく改修 EVトラック用充電設備設置工事 825千円 ○備品購入費 1,540千円 <p style="text-align: center;">給食用移動台買換え10台 140千円×10台×消費税</p>													
R7	事業費(千円)	83,350	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	27,700	その他	300	一般財源	55,350
<ul style="list-style-type: none"> ○需用費 33,500千円 ○役務費 90千円 ○委託料 12,160千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 ボイラー設備更新工事監理業務委託料 1,650千円 調理室等空調設備改修工事設計業務委託料 5,500千円 保守点検委託料他 5,010千円 ○工事請負費 35,400千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 ボイラー設備更新工事 <ul style="list-style-type: none"> ※個別施設計画に基づく改修 ※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率75%） ○備品購入費 2,200千円 <p style="text-align: center;">配送用コンテナ買換え4台 500千円×4台×消費税</p>													
R8	事業費(千円)	88,450	内訳	国補助	14,000	県補助	0	地方債	21,120	その他	300	一般財源	53,030
<ul style="list-style-type: none"> ○需用費 33,500千円 ○役務費 90千円 ○委託料 12,660千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 調理室等空調設備改修工事監理業務委託料 2,160千円 食器・食缶洗浄機更新工事設計業務委託料 5,500千円 保守点検委託料他 5,000千円 ○工事請負費 40,000千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 調理室等空調設備改修工事 <ul style="list-style-type: none"> ※個別施設計画に基づく改修 ※国補助は学校施設環境改善交付金1/3 ※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率75%） ○備品購入費 2,200千円 <p style="text-align: center;">配送用コンテナ買換え4台 500千円×4台×消費税</p>													
R9	事業費(千円)	88,790	内訳	国補助	0	県補助	0	地方債	31,870	その他	300	一般財源	56,620
<ul style="list-style-type: none"> ○需用費 33,500千円 ○役務費 90千円 ○委託料 13,000千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 食器・食缶洗浄機改修工事監理業務委託料 2,500千円 消毒保管庫改修工事設計業務委託料 5,500千円 保守点検委託料他 5,000千円 ○工事請負費 40,000千円 <ul style="list-style-type: none"> 内容 食器・食缶洗浄機改修工事 <ul style="list-style-type: none"> ※個別施設計画に基づく改修 ※地方債は学校教育施設等整備事業債を予定（充当率75%） ○備品購入費 2,200千円 <p style="text-align: center;">配送用コンテナ買換え4台 500千円×4台×消費税</p>													