

事務事業No.	18-	1
事業名	社会教育諸経費	
会計	款	項
一般	10	5
目		1
課名	社会教育課	
係名	生涯学習係	

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町内の青少年	目的 (対象がどのような状態になっているか)	青少年育成町民会議の活動を通じ、青少年の非行を防止し健全育成を図る。
事業内容	青少年の健全育成を図るため、町青少年育成町民会議を主体として、学校、家庭、地域などが一体となって取り組む体制を確立し、青少年のまちづくり活動等への参画促進や地域全体での育成支援を推進する。また、二十歳を迎えた記念として、社会の仲間入りを自覚する機会を提供するため、二十歳を迎えた当事者が実行委員会委員となって二十歳を祝う会を開催する。 ・青少年育成町民会議の主な活動 町内啓発活動、夜間パトロール、ありがとうの花を咲かせよう推進、町民歩け歩こう会、指導員会議、校区活動			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1	二十歳を祝う会に参加した人数の割合	76.2	80.9	76.6	%	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)		令和7年度 (予算)	
全体事業費 (千円)				8,387		3,460	
財源内訳		うち一般財源		5,887		3,460	
						3,763	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	B 町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	III 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	青少年育成町民会議事業の効率化と効果的な組織形態等を協議検討する。	③取組の課題	青少年育成会議内での情報共有と各地元への伝達と事業の見直し。
②R6年度に実施した取り組み	あいさつ運動を通じて青少年の健全育成を担う取り組みを城山小学校、稲部小学校、笹尾東小学校、またヴィアティン三重と協力し実施。歩け歩こう会は2回企画し、子どもたちを含め多くの町民に参加いただいた。また、正しいスマートフォンを使い方講座を東員第二中学校の一年生を対象に開催した。その他「二十歳を祝う会」では、実行委員を中心とした会を開催した。	④今後の改善計画	青少年育成町民会議事業の効率化と適正な組織形態、運営等を改めて協議し今後の方向性について共通認識を得る。

実施計画書

事務事業No.	18-1									
事業名	社会教育諸経費									
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）										
R7	事業費(千円)	3,763	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	3,763	
<p>【報酬】 231千円（文化センター運営審議会委員、社会教育委員会議委員謝礼）</p> <p>【報償費】 421千円（青少年育成推進指導員、実行委員会（二十歳を祝う会））</p> <p>【旅費】 27千円（費用弁償、普通旅費）</p> <p>【需用費】 662千円（消耗品費、公用車燃料費、印刷代、修繕料）</p> <p>【役務費】 158千円（通信運搬費、保険料）</p> <p>【委託料】 44千円（司会者派遣（二十歳を祝う会））</p> <p>【使用料及び賃借料】 440千円（公用車リース料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 1,780千円（社会教育委員連絡協議会負担金等、2団体補助金） ※2団体補助金：青少年育成町民会議、ガールスカウト活動</p>										
R8	事業費(千円)	3,709	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	3,709	
<p>【報酬】 210千円（文化センター運営審議会委員、社会教育委員会議委員謝礼）</p> <p>【報償費】 421千円（青少年育成推進指導員、実行委員会（二十歳を祝う会））</p> <p>【旅費】 27千円（費用弁償、普通旅費）</p> <p>【需用費】 629千円（消耗品費、公用車燃料費、印刷代、修繕料）</p> <p>【役務費】 158千円（通信運搬費、保険料）</p> <p>【委託料】 44千円（司会者派遣（二十歳を祝う会））</p> <p>【使用料及び賃借料】 440千円（公用車リース料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 1,780千円（社会教育委員連絡協議会負担金等、2団体補助金） ※2団体補助金：青少年育成町民会議、ガールスカウト活動</p>										
R9	事業費(千円)	3,709	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	3,709	
<p>【報酬】 210千円（文化センター運営審議会委員、社会教育委員会議委員謝礼）</p> <p>【報償費】 421千円（青少年育成推進指導員、実行委員会（二十歳を祝う会））</p> <p>【旅費】 27千円（費用弁償、普通旅費）</p> <p>【需用費】 629千円（消耗品費、公用車燃料費、印刷代、修繕料）</p> <p>【役務費】 158千円（通信運搬費、保険料）</p> <p>【委託料】 44千円（司会者派遣（二十歳を祝う会））</p> <p>【使用料及び賃借料】 440千円（公用車リース料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 1,780千円（社会教育委員連絡協議会負担金等、2団体補助金） ※2団体補助金：青少年育成町民会議、ガールスカウト活動</p>										
R10	事業費(千円)	3,709	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	3,709	
<p>【報酬】 210千円（文化センター運営審議会委員、社会教育委員会議委員謝礼）</p> <p>【報償費】 421千円（青少年育成推進指導員、実行委員会（二十歳を祝う会））</p> <p>【旅費】 27千円（費用弁償、普通旅費）</p> <p>【需用費】 629千円（消耗品費、公用車燃料費、印刷代、修繕料）</p> <p>【役務費】 158千円（通信運搬費、保険料）</p> <p>【委託料】 44千円（司会者派遣（二十歳を祝う会））</p> <p>【使用料及び賃借料】 440千円（公用車リース料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 1,780千円（社会教育委員連絡協議会負担金等、2団体補助金） ※2団体補助金：青少年育成町民会議、ガールスカウト活動</p>										

事務事業No.	18-	2
---------	-----	---

事業名	文化振興諸経費	会計	款	項	目
		一般	10	5	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-3 文化力の向上	係名	生涯学習係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	文化団体（文化協会他）	目的（対象がどのような状態になっているか）	文化団体の自主・自立を促し育成することで、東員町の文化振興を推進する。
事業内容	文化振興団体の自主・自立を促進し育成することで、町の文化振興を推進する。各種団体が作品展示を行う文化祭の業務委託や歌舞伎文化の振興に関する事業への助成を行う。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	文化に関する登録指導者数	34	40	39	人	↑
2	文化祭出店数	379	366	379	点	→	450
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）		令和7年度（予算）	
全体事業費（千円）				6,561		6,438	6,730
財源内訳	うち一般財源			6,504		6,386	6,670

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	C 民間企業やNPOで担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	文化芸術の担い手育成や、公民館講座の新規講座開設、文化祭の内容やボリュームなどについて（一社）東員町文化協会と協議検討する。	③取組の課題	文化芸術の担い手育成など基本計画のあらゆる施策の取り組みと、更なる登録指導者数の増加を目指す。
②R6年度に実施した取り組み	文化祭を開催し、町の文化芸術の振興に取り組んだ。また、松の会への助成を行い、歌舞伎文化の顕彰に努めた。	④今後の改善計画	文化芸術の担い手育成や、公民館講座の新規講座開設、中学生対象の公民館講座の検討、文化祭の内容やボリュームなどについて（一社）東員町文化協会と協議検討する。

実施計画書

事務事業No.	18-2									
事業名	文化振興諸経費									
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）										
R7	事業費(千円)	6,730	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	60	一般財源	6,670
【需用費】	133千円（消耗品費）									
【委託料】	4,825千円（文化祭、電子複写機保守点検）									
	※文化祭業務委託：(一社)東員町文化協会 4,805千円									
	【内訳】									
	・人件費 1,260千円									
	・会場設営、オープニングセレモニー等 3,215千円									
	・印刷、郵送代 277千円									
	・消耗品代 53千円									
【使用料及び賃借料】	1,337千円（電子複写機使用料、テレビ受信料(NHK、デジタル)）									
	※電子複写機：債務負担行為(R6.1.1～R10.12.31:5年間)									
【負担金補助及び交付金】	435千円（県公立文化施設協議会負担金、文化振興事業補助金(松の会)）									
R8	事業費(千円)	6,815	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	60	一般財源	6,755
【需用費】	133千円（消耗品費）									
【委託料】	4,910千円（文化祭、電子複写機保守点検）									
	※文化祭業務委託：(一社)東員町文化協会 4,890千円									
	【内訳】									
	・人件費 1,311千円									
	・会場設営、オープニングセレモニー等 3,258千円									
	・印刷、郵送代 271千円									
	・消耗品代 50千円									
【使用料及び賃借料】	1,337千円（電子複写機使用料、テレビ受信料(NHK、デジタル)）									
	※電子複写機：債務負担行為(R6.1.1～R10.12.31:5年間)									
【負担金補助及び交付金】	435千円（県公立文化施設協議会負担金、文化振興事業補助金(松の会)）									
R9	事業費(千円)	6,815	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	60	一般財源	6,755
【需用費】	133千円（消耗品費）									
【委託料】	4,910千円（文化祭、電子複写機保守点検）									
	※文化祭業務委託：(一社)東員町文化協会 4,890千円									
	【内訳】									
	・人件費 1,311千円									
	・会場設営、オープニングセレモニー等 3,258千円									
	・印刷、郵送代 271千円									
	・消耗品代 50千円									
【使用料及び賃借料】	1,337千円（電子複写機使用料、テレビ受信料(NHK、デジタル)）									
	※電子複写機：債務負担行為(R6.1.1～R10.12.31:5年間)									
【負担金補助及び交付金】	435千円（県公立文化施設協議会負担金、文化振興事業補助金(松の会)）									
R10	事業費(千円)	6,815	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	60	一般財源	6,755
【需用費】	133千円（消耗品費）									
【委託料】	4,910千円（文化祭、電子複写機保守点検）									
	※文化祭業務委託：(一社)東員町文化協会 4,890千円									
	【内訳】									
	・人件費 1,311千円									
	・会場設営、オープニングセレモニー等 3,258千円									
	・印刷、郵送代 271千円									
	・消耗品代 50千円									
【使用料及び賃借料】	1,337千円（電子複写機使用料、テレビ受信料(NHK、デジタル)）									
	※電子複写機：債務負担行為(R6.1.1～R10.12.31:5年間)									
【負担金補助及び交付金】	435千円（県公立文化施設協議会負担金、文化振興事業補助金(松の会)）									

事務事業No.	18-	3
---------	-----	---

事業名	総合文化センター維持管理経費	会計 一般	款 10	項 5	目 2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-1 生涯学習の推進	係名	生涯学習係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 町民（利用者）	目的（対象がどのような状態になっているか）	町民が安心して施設を利用でき、また、利用者のニーズに応じた運用を検討するなどして施設の有効活用を図る。
事業内容	町民が安心して施設を利用できるよう総合文化センターの施設及び設備に係る保守点検・修繕を行い、利用者のニーズに応じた運用を検討するなど、施設の有効活用を図る。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	公民館・文化会館利用者数	42,247	46,962	44,137	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）		
全体事業費（千円）				41,872	41,467	45,905	
財源内訳	うち一般財源			36,197	36,404	39,950	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	B 町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。	③取組の課題	施設の老朽化の状況により、急な施設設備の更新など、公共施設等総合管理計画の見直しを適宜行う必要がある。
②R6年度に実施した取り組み	総合文化センターに係る舞台機構改修工事（第3期）を実施、また付属棟の屋根防水工事を実施。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	4
事業名	文化事業イベント経費	
会計	款	項
一般	10	5
目		2
政策	6 人生を豊かにするために	課名
施策	6-3 文化力の向上	係名
		生涯学習係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町民	目的 (対象がどのような状態になっているか)	様々な文化事業を行い、町民が文化に触れる機会を提供する。
事業内容	様々な文化事業を行い、町民が文化に触れる機会を提供する。 こども歌舞伎公演、東員「日本の第九」演奏会、音楽祭、東員ミュージカルなどの文化事業を開催することで、文化の発展と町内外に広く情報発信し、文化振興を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1	文化イベント来場者数	2482	3,794	2,808	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)		
全体事業費 (千円)		25,777		26,048	26,553		
財源内訳	うち一般財源	21,413		21,528	19,933		

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	B 町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	B 削減の余地がややある
総合評価	III 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	令和5年度に策定した東員町文化芸術推進基本計画に基づき、町の文化芸術活動等に取り組む。	③取組の課題	住民参加型の自主文化事業や町内外への町の文化施策の発信と、出演者及び観劇鑑賞など来場者の増加を図る。
②R6年度に実施した取り組み	第27回こども歌舞伎公演、第12弾東員ミュージカル、第2回ジュニアミュージカル、第36回東員「日本の第九」演奏会、また第43回音楽祭を開催	④今後の改善計画	令和5年度に策定した東員町文化芸術推進基本計画に基づき、町の文化芸術活動等に取り組む。また、文化振興にかかる補助金や助成金の獲得、チケット代の改定等歳入増となるよう取り組みを進める。

実施計画書

事務事業No.	18-4												
事業名	文化事業イベント経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	26,553	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	6,620	一般財源	19,933
【需用費】	577千円（印刷製本費）⇒ポスター、チラシ、チケット、プログラム												
【役務費】	103千円（広告料）												
【委託料】	25,873千円（自主文化事業イベント、施設警備（駐車場）、ひばりホール技術員）												
	※自主文化事業 ⇒												
	第28回東員町こども歌舞伎公演											5,832千円	
	第13弾東員ミュージカル公演											7,000千円	
	第3回東員ジュニアミュージカル											500千円	
	第37回東員「日本の第九」演奏会											3,935千円	
※自主文化事業・・・事業の一部又は全部の中止などについては実績清算を行う。													
※令和7年 6月・・・第75回みえ県展(東員移動展)（共催）													
開催期間：6月7日(土)～15日(日)の9日間													
開催場所：総合文化センター（2階全室(通路も含む)）													
出展数：日本画10点、洋画23点、彫刻9点、工芸16点、写真12点、書13点 計83点													
※令和7年11月15日(土)													
・・・壽 綱好改メ三遊亭百生真打昇進襲名披露落語会（共催）													
開催場所：総合文化センターひばりホール													
R8	事業費(千円)	26,603	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	6,620	一般財源	19,983
【需用費】	577千円（印刷製本費）⇒ポスター、チラシ、チケット、プログラム												
【役務費】	103千円（広告料）												
【委託料】	25,923千円（自主文化事業イベント、施設警備（駐車場）、ひばりホール技術員）												
	※自主文化事業 ⇒												
	第29回東員町こども歌舞伎公演											5,832千円	
	第14弾東員ミュージカル公演											7,000千円	
	第4回東員こどもミュージカル											500千円	
	第38回東員「日本の第九」演奏会											3,985千円	
※自主文化事業・・・事業の一部又は全部の中止などについて、実績清算を行う。													
※R9計画													
第30回記念東員町こども歌舞伎公演・・・十代目松本幸四郎丈を招いてのトークショー(1,500千円)													
R9	事業費(千円)	28,103	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	6,620	一般財源	21,483
【需用費】	577千円（印刷製本費）⇒ポスター、チラシ、チケット、プログラム												
【役務費】	103千円（通信運搬費、広告料、手数料）												
【委託料】	27,423千円（自主文化事業イベント、施設警備（駐車場）、ひばりホール技術員）												
	※自主文化事業 ⇒												
	第30回東員町こども歌舞伎公演【記念】											7,332千円	
	第15弾東員ミュージカル公演											7,000千円	
	第5回東員こどもミュージカル											500千円	
	第39回東員「日本の第九」演奏会											3,985千円	
※自主文化事業・・・事業の一部又は全部の中止などについて、実績清算を行う。													
R10	事業費(千円)	26,603	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	6,620	一般財源	19,983
【需用費】	577千円（印刷製本費）⇒ポスター、チラシ、チケット、プログラム												
【役務費】	103千円（広告料）												
【委託料】	25,923千円（自主文化事業イベント、施設警備（駐車場）、ひばりホール技術員）												
	※自主文化事業 ⇒												
	第31回東員町こども歌舞伎公演											5,832千円	
	第16弾東員ミュージカル公演											7,000千円	
	第6回東員こどもミュージカル											500千円	
	第40回東員「日本の第九」演奏会											3,985千円	
※自主文化事業・・・事業の一部又は全部の中止などについて、実績清算を行う。													

事務事業No.	18-	5
事業名	公民館諸事業経費	
会計	款	項
一般	10	5
目		3
課名	社会教育課	
係名	生涯学習係	

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町民（利用者）	目的（対象がどのような状態になっているか）	地域の学習拠点、家庭教育支援拠点として利用者のニーズに応じた運用を検討するなど施設の有効利用、利便性を図る。
事業内容	地域の学習拠点、家庭教育支援拠点として利用者のニーズに応じた運用を検討するなど、施設の有効利用・利便性を図る。 公民館での作品展示やサークル活動の充実、また、生涯学習の企画運営に参画するコーディネーター（指導者含む）を募集し、人材の発掘と育成を図るとともに、若者から高齢者までを対象とした学習機会の拡充に努める。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	公民館・文化会館利用者数	42,247	46,962	44,137	人	↑
2	生涯学習関連の講座・教室の参加者数	290	286	310	人		280
3	体験学習活動平均参加率	28.8	20.1	9.7	%	↑	15
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）		
全体事業費（千円）				3,604	3,653	4,504	
財源内訳	うち一般財源			3,604	3,653	4,504	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
				コストの削減	A削減の余地はない	
総合評価	I 拡 充（事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	町事業による施設利用者への利用案内をはじめ、広報紙やHPなどPRに努める。	③取組の課題	公民館講座やこどもカレッジの受講者増加のための開講講座の工夫と、稼働率の低い曜日や時間帯の利用促進。
②R6年度に実施した取り組み	新規講座を新たに設定し公民館講座を開催、その他こどもカレッジを開催し、公民館施設利用の促進を図った。使用料の見直しの実施による歳入増を図った。また放課後子ども教室の実施について検討を行った。	④今後の改善計画	新たに始めた放課後子ども事業の推進と、これまでどおり公民館活動の推進に努める。

実施計画書

事務事業No.	18-5												
事業名	公民館諸事業経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	4,504	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	4,504
【報償費】	645千円（こどもカレッジ、ネイチャーくらぶ、放課後こども教室講師謝礼）												
【需用費】	5千円（消耗品費）												
【委託料】	3,854千円（公民館講座運営、天体観測設備保守点検）												
	※公民館講座 ⇒ （一社）東員町文化協会へ委託事業： 3,566千円												
	【内訳】												
	・ 講師謝礼 35講座分 1,530千円												
	・ 事務費 ⇒ 人件費 2,395千円												
	振込手数料・郵送代 126千円												
	募集要項等印刷代 253千円												
	消耗品代 27千円												
	・ 受講者人数ベース分控除 △765千円												
R8	事業費(千円)	4,868	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	4,868
【報償費】	945千円（こどもカレッジ、ネイチャーくらぶ、放課後こども教室講師謝礼）												
【需用費】	5千円（消耗品費）												
【委託料】	3,918千円（公民館講座運営、天体観測設備保守点検）												
	※公民館講座 ⇒ （一社）東員町文化協会へ委託事業： 3,630千円												
	【内訳】												
	・ 講師謝礼 35講座分 1,530千円												
	・ 事務費 ⇒ 人件費 2,420千円												
	振込手数料・郵送代 150千円												
	募集要項等印刷代 270千円												
	消耗品代 25千円												
	・ 受講者人数ベース分控除 △765千円												
R9	事業費(千円)	4,868	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	4,868
【報償費】	945千円（こどもカレッジ、ネイチャーくらぶ、放課後こども教室講師謝礼）												
【需用費】	5千円（消耗品費）												
【委託料】	3,918千円（公民館講座運営、天体観測設備保守点検）												
	※公民館講座 ⇒ （一社）東員町文化協会へ委託事業： 3,630千円												
	【内訳】												
	・ 講師謝礼 35講座分 1,530千円												
	（中学生対象講座開講予定）												
	・ 事務費 ⇒ 人件費 2,420千円												
	振込手数料・郵送代 150千円												
	募集要項等印刷代 270千円												
	消耗品代 25千円												
	・ 受講者人数ベース分控除 △765千円												
R10	事業費(千円)	4,868	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	4,868
【報償費】	945千円（こどもカレッジ、ネイチャーくらぶ、放課後こども教室講師謝礼）												
【需用費】	5千円（消耗品費）												
【委託料】	3,918千円（公民館講座運営、天体観測設備保守点検）												
	※公民館講座 ⇒ （一社）東員町文化協会へ委託事業： 3,630千円												
	【内訳】												
	・ 講師謝礼 35講座分 1,530千円												
	・ 事務費 ⇒ 人件費 2,420千円												
	振込手数料・郵送代 150千円												
	募集要項等印刷代 270千円												
	消耗品代 25千円												
	・ 受講者人数ベース分控除 △765千円												

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	6
---------	-----	---

事業名	笹尾コミュニティーセンター経費	会計	款	項	目
		一般	10	5	3
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-1 生涯学習の推進	係名	生涯学習係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町民（利用者）	目的（対象がどのような状態になっているか）	中央公民館の分館として地域住民の芸術、文化及び社会教育の向上を図り、併せて社会福祉の増進に寄与する。
事業内容	中央公民館の分館として、地域住民の芸術、文化及び社会教育の向上を図り、併せて社会福祉の増進に寄与するため、地域住民のサークル活動や地元自治会等のコミュニティ活動などに利用してもらう。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	笹尾コミュニティーセンター利用者数	16,678	15,775	17,326	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）		令和7年度（予算）	
全体事業費（千円）				18,493		15,018	17,706
財源内訳	うち一般財源			1,828		6,073	1,697

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。	③取組の課題	施設の老朽化の状況によって、公共施設等総合管理計画の見直しを適宜行う必要がある。
②R6年度に実施した取り組み	トイレのバリアフリー化改修工事を実施。また使用料の見直しを実施、歳入増を図った。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める

実施計画書

事務事業No.	18-6												
事業名	笹尾コミュニティーセンター経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	17,706	内訳	国補助		県補助		地方債	13,800	その他	2,209	一般財源	1,697
<p>【需用費】 2,036千円 ⇒ 消耗品費 196千円 (施設維持消耗品) 印刷製本費 0千円 (施設使用許可申請書：次期印刷R11) 光熱水費 1,740千円 (電気1,636、上下水92、ガス12) 修繕料 100千円 (設備・備品等)</p> <p>【役務費】 125千円 (電話料、ピアノ調律手数料、火災保険料)</p> <p>【委託料】 2,350千円 (工事設計監理883、空調、清掃、設備点検、植栽せん定、警備)</p> <p>【使用料及び賃借料】 195千円 (清掃用具、テレビ受信、電子複写機)</p> <p>【工事請負費】 13,000千円</p> <p>○換気設備・多目的ホール床改修工事（会議室1,2,3、調理教室） 設計業務委託253千円 工事13,000千円 監理業務委託630千円 計13,883千円 ※緊急防災・減災事業債（100%：13,800千円）</p>													
R8	事業費(千円)	3,823	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	2,209	一般財源	1,614
<p>【需用費】 2,036千円 ⇒ 消耗品費 196千円 (施設維持消耗品) 印刷製本費 0千円 (施設使用許可申請書：次期印刷R11) 光熱水費 1,740千円 (電気1,636、上下水92、ガス12) 修繕料 100千円 (設備・備品等)</p> <p>【役務費】 125千円 (電話料、ピアノ調律手数料、火災保険料)</p> <p>【委託料】 1,467千円 (工事設計監理なし、空調、清掃、設備点検、植栽せん定、警備)</p> <p>【使用料及び賃借料】 195千円 (清掃用具、テレビ受信、電子複写機)</p> <p>【工事請負費】 0千円</p>													
R9	事業費(千円)	8,773	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	2,209	一般財源	6,564
<p>【需用費】 2,036千円 ⇒ 消耗品費 196千円 (施設維持消耗品) 印刷製本費 0千円 (施設使用許可申請書：次期印刷R11) 光熱水費 1,740千円 (電気1,636、上下水92、ガス12) 修繕料 100千円 (設備・備品等)</p> <p>【役務費】 125千円 (電話料、ピアノ調律手数料、火災保険料)</p> <p>【委託料】 1,467千円 (工事設計監理0、空調、清掃、設備点検、植栽せん定、警備)</p> <p>【使用料及び賃借料】 195千円 (清掃用具、テレビ受信、電子複写機)</p> <p>【工事請負費】 4,950千円</p> <p>○1階多目的ホールエアコン更新工事（14年経過。壁掛型パッケージ3台を更新） 1,500,000円×3台×1.1=4,950千円 *付替えにつき、設計監理不要。</p>													
R10	事業費(千円)	3,823	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	2,209	一般財源	1,614
<p>【需用費】 2,036千円 ⇒ 消耗品費 196千円 (施設維持消耗品) 印刷製本費 0千円 (施設使用許可申請書：次期印刷R11) 光熱水費 1,740千円 (電気1,636、上下水92、ガス12) 修繕料 100千円 (設備・備品等)</p> <p>【役務費】 125千円 (電話料、ピアノ調律手数料、火災保険料)</p> <p>【委託料】 1,467千円 (工事設計監理なし、空調、清掃、設備点検、植栽せん定、警備)</p> <p>【使用料及び賃借料】 195千円 (清掃用具、テレビ受信、電子複写機)</p> <p>【工事請負費】 0千円</p>													

事務事業No.	18-	7
---------	-----	---

事業名	図書館経費	会計	款	項	目
		一般	10	5	4
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-1 生涯学習の推進	係名	生涯学習係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町民（図書館利用者）	目的（対象がどのような状態になっているか）	図書館を中心として町民が様々な学習のできる場を提供する。
事業内容	様々な学習のできる場を提供するため、図書館を中心とした資料の収集、整理、保存を行うことを目的として、閲覧、貸出、予約、リクエスト、レファレンス、複写等のサービスを提供する。また、子ども読書活動を推進するため、ボランティア団体による読み聞かせなどの事業を実施。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	図書館入館者数	76,643	82,827	81,109	人	↑
2	図書貸出冊数	170,094	173,213	160,633	冊	→	182,000
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）		
全体事業費（千円）				13,614	12,137	12,447	
財源内訳	うち一般財源			13,552	12,084	12,377	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					
					コストの削減	B削減の余地がややある

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	来館者数や貸出冊数の把握に加えて、問い合わせ表や貸し出し図書の傾向を調査し、求められる資料の把握を行い、利用者の増加を図る。	③取組の課題	利用者ニーズの把握と利用者増加の取り組み。
②R6年度に実施した取り組み	特設コーナー設置をはじめ、読み聞かせ会、おはなし会、子ども向け人形劇を実施した。また、文化センター入口での図書館イベントや新書等案内板を設置、その他図書館案内板を新たに設置した。	④今後の改善計画	来館者数や貸出冊数の把握に加えて、問い合わせ表や貸し出し図書の傾向を調査し、求められる資料の把握を行い、利用者の増加を図る。

実施計画書

事務事業No.	18-7												
事業名	図書館経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	12,447	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	70	一般財源	12,377
<p>【旅費】 14千円⇒視察研修（正職員（会計年度任用職員含む）7人）</p> <p>【需用費】 2,616千円⇒消耗品費 173千円（維持消耗品）、2,098千円（新聞・雑誌代）</p> <p style="padding-left: 20px;">印刷製本費 334千円（図書館利用者カード等）</p> <p style="padding-left: 20px;">修繕料 11千円（図書館館内等）</p> <p>【役務費】 170千円 ⇒ 通信運搬費 10千円（郵送代（相互貸借及び延滞通知等）、160千円（電話料））</p> <p>【委託料】 580千円 ⇒ 読書振興事業 190千円（読み聞かせ、人形劇等）、図書出版情報 390千円（目録作成）</p> <p>【使用料及び賃借料】 電子複写機 47千円（コピー機使用料）</p> <p style="padding-left: 20px;">3,235千円 電子計算機 3,188千円（図書館情報システム使用料）</p> <p>【備品購入費】 備品購入費 5,518千円（新刊図書購入代、視聴覚資料）、187千円（四面書架代）</p> <p style="padding-left: 20px;">5,786千円 81千円（スチールブックトラック 三段）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 46千円⇒三重県図書館協会負担金</p>													
R8	事業費(千円)	12,539	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	70	一般財源	12,469
<p>【旅費】 14千円⇒視察研修（正職員（会計年度任用職員含む）7人）</p> <p>【需用費】 2,843千円⇒消耗品費 193千円（維持消耗品）、2,299千円（新聞・雑誌代）</p> <p style="padding-left: 20px;">印刷製本費 121千円（図書館カレンダー等）</p> <p style="padding-left: 20px;">修繕料 230千円（図書館館内及びプレイルーム等）</p> <p>【役務費】 170千円 ⇒ 通信運搬費 10千円（郵送代（相互貸借及び延滞通知等）、160千円（電話料））</p> <p>【委託料】 630千円 ⇒ 読書振興事業 190千円（読み聞かせ、人形劇等）、図書出版情報 440千円（目録作成）</p> <p>【使用料及び賃借料】 電子複写機 47千円（コピー機使用料）</p> <p style="padding-left: 20px;">3,235千円 電子計算機 3,188千円（図書館情報システム使用料）</p> <p>【備品購入費】 備品購入費 5,518千円（新刊図書購入代、視聴覚資料）</p> <p style="padding-left: 20px;">5,601千円 83千円（木製ツール（布）2台（一般閲覧用））</p> <p>【負担金補助及び交付金】 46千円⇒三重県図書館協会負担金</p>													
R9	事業費(千円)	12,644	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	70	一般財源	12,574
<p>【旅費】 14千円⇒視察研修（正職員（会計年度任用職員含む）7人）</p> <p>【需用費】 2,693千円⇒消耗品費 173千円（維持消耗品）、2,299千円（新聞・雑誌代）</p> <p style="padding-left: 20px;">印刷製本費 121千円（図書館カレンダー等）</p> <p style="padding-left: 20px;">修繕料 100千円（図書館館内等）</p> <p>【役務費】 170千円 ⇒ 通信運搬費 10千円（郵送代（相互貸借及び延滞通知等）、160千円（電話料））</p> <p>【委託料】 630千円 ⇒ 読書振興事業 190千円（読み聞かせ、人形劇等）、図書出版情報 440千円（目録作成）</p> <p>【使用料及び賃借料】 電子複写機 47千円（コピー機使用料）</p> <p style="padding-left: 20px;">3,573千円 電子計算機 3,526千円（図書館情報システム使用料）</p> <p style="padding-left: 40px;">内訳 ~R9.11.30まで 2,126千円（8ヵ月）</p> <p>※クラウド化図書館システムの更新・運用 契約期間 R9.12.1~R14.11.30（5年間）</p> <p style="padding-left: 40px;">R9.12.1~R10.3.31 1,400千円（4ヵ月）</p> <p>※電子書籍導入【1,496千円】 ⇒ 無償（初期導入費用）、396千円（使用料）、1,100千円（コンテンツ購入費用）370冊</p> <p>【備品購入費】 5,518千円⇒ 備品購入費 5,518千円（新刊図書購入代、視聴覚資料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 46千円⇒三重県図書館協会負担金</p>													
R10	事業費(千円)	13,318	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	70	一般財源	13,248
<p>【旅費】 14千円⇒視察研修（正職員（会計年度任用職員含む）7人）</p> <p>【需用費】 2,693千円⇒消耗品費 173千円（維持消耗品）、2,299千円（新聞・雑誌代）</p> <p style="padding-left: 20px;">印刷製本費 121千円（図書館カレンダー等）</p> <p style="padding-left: 20px;">修繕料 100千円（図書館館内等）</p> <p>【役務費】 170千円 ⇒ 通信運搬費 10千円（郵送代（相互貸借及び延滞通知等）、160千円（電話料））</p> <p>【委託料】 630千円 ⇒ 読書振興事業 190千円（読み聞かせ、人形劇等）、図書出版情報 440千円（目録作成）</p> <p>【使用料及び賃借料】 電子複写機 47千円（コピー機使用料）</p> <p style="padding-left: 20px;">4,247千円 電子計算機 4,200千円（図書館情報システム使用料）</p> <p>【備品購入費】 5,518千円⇒ 備品購入費 5,518千円（新刊図書購入代、視聴覚資料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 46千円⇒三重県図書館協会負担金</p> <p>・1989年開館以来使用のため、経年劣化</p> <p>・「みえ森と緑の県民税市町交付金」の活用を検討 令和10年度まで継続</p> <p style="padding-left: 20px;">内訳 閲覧室・学習室（机 6台、椅子 24台）</p> <p style="padding-left: 20px;">新聞閲覧 2台</p>													

事務事業No.		18-	8
事業名	文化財保護経費	会計 一般	款 10
政策	6 人生を豊かにするために	項 5	目 5
施策	6-3 文化力の向上	課名	社会教育課
		係名	生涯学習係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町内の文化財	目的 (対象がどのような状態になっているか)	重要な文化財の保存と活用を図り、今後の世代へ継承する。
事業内容	町内の文化財の調査・指定及び保護を行うとともに、町内の文化財保護団体に対して補助金の交付を行い存続と継承を支援する。また、郷土資料館の運営等について、町内の重要な郷土資料収集・保存及び展示を図り、今後の世代へ継承する。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1						
2							
3							
4							
5							
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)		
全体事業費 (千円)				2,739	2,101	2,406	
財源内訳	うち一般財源			2,739	2,101	2,406	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	C 民間企業やNPOで担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	令和5年度に策定した東員町文化芸術推進基本計画に基づき、文化財の保存、活用、伝統文化の継承及び発展に取り組む。	③取組の課題	伝統文化行事では後継者不足が深刻化している。また天然記念物では、変化する周辺環境への対応。郷土資料館では、学校授業に即した資料の充実が求められる。
②R6年度に実施した取り組み	天然記念物の保護作業を樹木医に委託し、樹勢の状況把握に努めた。文化財マップをリニューアルし、町文化財の周知に努めるとともに、文化財調査委員会の開催と郷土資料館の閲覧などを実施した。	④今後の改善計画	令和5年度に策定した東員町文化芸術推進基本計画に基づき、文化財の保存、活用、伝統文化の継承及び発展に取り組む、木村記念館の閉館に伴うその収蔵品の受け入れを実施する。

実施計画書

事務事業No.	18-8								
事業名	文化財保護経費								
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）									
R7	事業費(千円)	2,406	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	2,406
<p>【報酬】 98千円（文化財調査委員会委員報酬）</p> <p>【需用費】 545千円（消耗品費50千円、修繕料495千円：大木城址土塁）</p> <p>【役務費】 4千円（保険料：郷土資料館運営ボランティア）</p> <p>【委託料】 865千円（重要樹木保護作業等615千円、大木城址沿道草刈り等250千円）</p> <p>【使用料及び賃借料】 44千円（文化財資料作成ソフトウェアシステム使用料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 850千円（東員町流鏝馬保存会、六把野獅子舞保存会）</p>									
R8	事業費(千円)	1,862	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	1,862
<p>【報酬】 98千円（文化財調査委員会委員報酬）</p> <p>【需用費】 100千円（消耗品費50千円、修繕料50千円：天然記念物、郷土資料館関係）</p> <p>【役務費】 4千円（保険料：郷土資料館運営ボランティア）</p> <p>【委託料】 766千円（重要樹木保護作業等416千円、大木城址沿道草刈り等250千円、埋蔵文化財試掘作業用100千円、</p> <p>【使用料及び賃借料】 44千円（文化財資料作成ソフトウェアシステム使用料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 850千円（東員町流鏝馬保存会、六把野獅子舞保存会）</p>									
R9	事業費(千円)	8,862	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	1,862
<p>【報酬】 98千円（文化財調査委員会委員報酬）</p> <p>【需用費】 100千円（消耗品費50千円、修繕料50千円：天然記念物、郷土資料館関係）</p> <p>【役務費】 4千円（保険料：郷土資料館運営ボランティア）</p> <p>【委託料】 7,766千円（重要樹木保護作業等416千円、大木城址沿道草刈り等250千円、埋蔵文化財試掘作業用100千円</p> <p style="margin-left: 20px;">「東員町史」上下巻（1989年発行）の電子書籍化 現存活字版の原版が絶版状態であり今後保存・公開に向けて必要。 活字版（単行本）現在の残数 上下240組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・既存保存用（正誤訂正しないPDF化＋テキストデータ）660千円 ・改訂版公開用（電子図書館等を想定。正誤訂正約200カ所） ページ組み直しの場合7,000千円、 PDF化し切り貼り訂正の場合1,000千円 <p>【使用料及び賃借料】 44千円（文化財資料作成ソフトウェアシステム使用料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 850千円（東員町流鏝馬保存会、六把野獅子舞保存会）</p>									
R10	事業費(千円)	1,862	内訳	国補助	県補助	地方債	その他	一般財源	1,862
<p>【報酬】 98千円（文化財調査委員会委員報酬）</p> <p>【需用費】 100千円（消耗品費50千円、修繕料50千円：天然記念物、郷土資料館関係）</p> <p>【役務費】 4千円（保険料：郷土資料館運営ボランティア）</p> <p>【委託料】 766千円（重要樹木保護作業等416千円、大木城址沿道草刈り等250千円、埋蔵文化財試掘作業用100千円</p> <p>【使用料及び賃借料】 44千円（文化財資料作成ソフトウェアシステム使用料）</p> <p>【負担金補助及び交付金】 850千円（東員町流鏝馬保存会、六把野獅子舞保存会）</p>									

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	9
---------	-----	---

事業名	保健体育諸経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	1
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民	目的 (対象がどのような状態になっているか)	住民が生涯にわたってスポーツや身体を動かすことに親しみ、健康的に暮らすことができる。
事業内容	スポーツの必要性や重要性に関する啓発活動を推進するとともに、様々なスポーツ情報の収集・提供を図り、町民のスポーツへの関心や健康管理の向上を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)		
全体事業費 (千円)				636	1,859	841	
財源内訳	うち一般財源			636	1,859	841	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	R6年度は北勢スポーツ推進委員協議会の事務局として活動を支援。	③取組の課題	スポーツ推進委員の担い手不足と今後の活動の取り組み。
②R6年度に実施した取り組み	北勢スポーツ推進委員協議会の事務局としてその活動を支援した。	④今後の改善計画	スポーツ推進委員の活動を支援し今後の活動方針の在り方を検討。

実施計画書

事務事業No.	18-9												
事業名	保健体育諸経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	841	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	841
【報酬】			スポーツ推進委員報酬									255,000	
【旅費】			スポーツ推進委員費用弁償・普通旅費									155,000	
【需用費】			一般消耗品、公用車燃料代、印刷代、公用車修繕料									185,000	
【役務費】			公用車定期点検									20,000	
【負担金補助及び交付金】			スポーツ推進委員連絡協議会負担金									226,000	
R8	事業費(千円)	1,041	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	1,041
【報酬】			スポーツ推進委員報酬									255,000	
【報償費】			指定管理者選定委員会委員謝礼									123,000	
【旅費】			スポーツ推進委員費用弁償・普通旅費									155,000	
【需用費】			一般消耗品、公用車燃料代、印刷代、公用車修繕料									228,000	
【役務費】			公用車定期点検									45,000	
【負担金補助及び交付金】			スポーツ推進委員連絡協議会負担金									226,000	
【公課費】			車検重量税									9,000	
R9	事業費(千円)	841	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	841
【報酬】			スポーツ推進委員報酬									255,000	
【旅費】			スポーツ推進委員費用弁償・普通旅費									155,000	
【需用費】			一般消耗品、公用車燃料代、印刷代、公用車修繕料									185,000	
【役務費】			公用車定期点検									20,000	
【負担金補助及び交付金】			スポーツ推進委員連絡協議会負担金									226,000	
R10	事業費(千円)	918	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	918
【報酬】			スポーツ推進委員報酬									255,000	
【旅費】			スポーツ推進委員費用弁償・普通旅費									155,000	
【需用費】			一般消耗品、公用車燃料代、印刷代、公用車修繕料									228,000	
【役務費】			公用車定期点検									45,000	
【負担金補助及び交付金】			スポーツ推進委員連絡協議会負担金									226,000	
【公課費】			車検重量税									9,000	

事務事業No.	18-	10
---------	-----	----

事業名	体育振興経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民	目的 (対象がどのような状態になっているか)	町民にスポーツの場を提供し、またスポーツを通じた地域のコミュニケーションの輪を広げ、住民にとっての明るく健康的なまちづくりを行う。
事業内容	住民の体力や健康の増進を図る。また施設利用者が快適に使用できる環境づくりを行い、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、生涯スポーツの振興と健康増進を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1	スポーツ教室などの教室数	41	41	40	教室	↑
2	スポーツに関する登録指導者数	19	19	18	人	↑	20
3							
4							
5							
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)		令和7年度 (予算)	
全体事業費 (千円)		23,533		21,204		21,449	
財源内訳	うち一般財源	22,281		19,686		20,249	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	B 町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	III 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	集客力のある催しや、親しみやすいスポーツ種目の実施をスポーツ協会とともに検討し、より良いスポーツイベントの企画及び実施を行う。	③取組の課題	子どもから高齢者まで気軽に参加できる競技や催しのニーズの把握と取り組み。
②R6年度に実施した取り組み	子どもから高齢者まで幅広い年代層の方にスポーツに親しんでいただくことを目的とした「とういんスポーツフェスタ」を開催、R6は桑員陸競ともタイアップして実施したことで500人を超える参加があった。	④今後の改善計画	集客力のある催しや、親しみやすいスポーツ種目の実施をスポーツ協会とともに検討し、より良いスポーツイベントの企画及び実施を行う。

実施計画書

事務事業No.	18-10												
事業名	体育振興経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	21,449	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,200	一般財源	20,249
【報償費】	全国大会出場選手激励金										300,000		
【需用費】	一般消耗品・施設等修繕料・備品等修繕料										3,495,000		
【役務費】	郵送代										19,000		
【委託料】	体育行事運営委託料（スポーツイベント運営委託）										11,865,000		
【使用料及び賃借料】	コピー機器使用料										80,000		
【原材料費】	原材料										99,000		
【負担金】	県体育協会負担金										83,000		
【補助金】	スポーツ協会補助金										5,498,000		
【償還金利子】	施設使用料還付金										10,000		
R8	事業費(千円)	21,449	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,200	一般財源	20,249
【報償費】	全国大会出場選手激励金										300,000		
【需用費】	一般消耗品・施設等修繕料・備品等修繕料										3,495,000		
【役務費】	郵送代										19,000		
【委託料】	体育行事運営委託料（スポーツイベント運営委託）										11,865,000		
【使用料及び賃借料】	コピー機器使用料										80,000		
【原材料費】	原材料										99,000		
【負担金】	県体育協会負担金										83,000		
【補助金】	スポーツ協会補助金										5,498,000		
【償還金利子】	施設使用料還付金										10,000		
R9	事業費(千円)	21,449	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,200	一般財源	20,249
【報償費】	全国大会出場選手激励金										300,000		
【需用費】	一般消耗品・施設等修繕料・備品等修繕料										3,495,000		
【役務費】	郵送代										19,000		
【委託料】	体育行事運営委託料（スポーツイベント運営委託）										11,865,000		
【使用料及び賃借料】	コピー機器使用料										80,000		
【原材料費】	原材料										99,000		
【負担金】	県体育協会負担金										83,000		
【補助金】	スポーツ協会補助金										5,498,000		
【償還金利子】	施設使用料還付金										10,000		
R10	事業費(千円)	21,449	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,200	一般財源	20,249
【報償費】	全国大会出場選手激励金										300,000		
【需用費】	一般消耗品・施設等修繕料・備品等修繕料										3,495,000		
【役務費】	郵送代										19,000		
【委託料】	体育行事運営委託料（スポーツイベント運営委託）										11,865,000		
【使用料及び賃借料】	コピー機器使用料										80,000		
【原材料費】	原材料										99,000		
【負担金】	県体育協会負担金										83,000		
【補助金】	スポーツ協会補助金										5,498,000		
【償還金利子】	施設使用料還付金										10,000		

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	11
---------	-----	----

事業名	総合体育館・武道館経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	施設利用者が快適に使用できる環境づくりを行い、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	体育施設利用者数	203,201	199,675	210,764	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和58年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）		
全体事業費（千円）				15,141	8,721	10,166	
財源内訳	うち一般財源			2,905	1,833	2,115	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	B削減の余地がややある
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。	③取組の課題	施設の老朽化により修繕箇所が増加しており、維持管理経費が増加している。
②R6年度に実施した取り組み	総合体育館及び武道館の維持管理及び保守点検等を実施し、施設利用者が安全に利用できるよう努めた。使用料の見直しに伴い新たな使用料の運用を開始した。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努めるとともに施設改修にかかる経費の財源検討を進める。

実施計画書

事務事業No.	18-11												
事業名	総合体育館・武道館経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	10,166	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	8,051	一般財源	2,115
【需用費】	電気・上下水道・ガス										2,308,000		
【役務費】	保険料										170,000		
【委託料】	清掃										3,199,000		
【委託料】	施設管理										2,770,000		
【委託料】	消防設備・自動扉・音響設備・トレーニング機器保守等（吊物なし）										1,035,000		
【使用料及び賃借料】	清掃用具借上等										265,000		
【使用料及び賃借料】	券売機借上料										419,000		
R8	事業費(千円)	10,166	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	8,051	一般財源	2,115
【需用費】	電気・上下水道・ガス										2,308,000		
【役務費】	保険料										170,000		
【委託料】	清掃										3,199,000		
【委託料】	施設管理										2,770,000		
【委託料】	消防設備・自動扉・音響設備・トレーニング機器保守等（吊物なし）										1,035,000		
【使用料及び賃借料】	清掃用具借上等										265,000		
【使用料及び賃借料】	券売機借上料										419,000		
R9	事業費(千円)	10,166	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	8,051	一般財源	2,115
【需用費】	電気・上下水道・ガス										2,308,000		
【役務費】	郵送代・保険料										170,000		
【委託料】	清掃										3,199,000		
【委託料】	施設管理										2,770,000		
【委託料】	消防設備・自動扉・音響設備・トレーニング機器保守等										1,035,000		
【使用料及び賃借料】	清掃用具借上等										265,000		
【使用料及び賃借料】	券売機借上料（債務負担行為）										419,000		
R10	事業費(千円)	10,166	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	8,051	一般財源	2,115
【需用費】	電気・上下水道・ガス										2,308,000		
【役務費】	保険料										170,000		
【委託料】	清掃										3,199,000		
【委託料】	施設管理										2,770,000		
【委託料】	消防設備・自動扉・音響設備・トレーニング機器保守等（吊物なし）										1,035,000		
【使用料及び賃借料】	清掃用具借上等										265,000		
【使用料及び賃借料】	券売機借上料										419,000		

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		18-	12
事業名	陸上競技場経費	会計 一般	款 10 項 6 目 2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	令和2年度から指定管理者による管理となり、施設利用者が快適に使用できる環境づくりと、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	体育施設利用者数	203,201	199,675	210,764	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）		
全体事業費（千円）				5,660	9,704	9,638	
財源内訳	うち一般財源			5,660	8,308	9,638	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	C民間企業やNPOで担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
総合評価		Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）				

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。また指定管理者への指導助言を行う。	③取組の課題	施設の老朽化により修繕箇所が増加しており、維持管理経費が増加している。
②R6年度に実施した取り組み	指定管理に係る基本協定書に基づき、指定管理者が施設の管理運営及び維持管理を行った。使用料の見直しに伴い新たな使用料の運用を開始した。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努めるとともに施設改修にかかる経費の財源検討を進める。また指定管理者への指導助言を行って適切な管理運営を実施。

実施計画書

事務事業No.	18-12												
事業名	陸上競技場経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	9,638	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	0	一般財源	9,638
【役務費】	保険料										233,000		
【委託料】	指定管理料										6,800,000		
【使用料及び賃借料】	用地借上料（2筆2,117㎡）										427,000		
【備品購入費】	券売機（新札対応） ※H27購入										2,178,000		
R8	事業費(千円)	7,460	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	0	一般財源	7,460
【役務費】	保険料										233,000		
【委託料】	指定管理料										6,800,000		
【使用料及び賃借料】	用地借上料（2筆2,117㎡） ※指定管理料見直し（R9に実施（仮））										427,000		
R9	事業費(千円)	7,460	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	0	一般財源	7,460
【役務費】	保険料										233,000		
【委託料】	指定管理料										6,800,000		
【使用料及び賃借料】	用地借上料（2筆2,117㎡）										427,000		
R10	事業費(千円)	7,460	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	0	一般財源	7,460
【役務費】	保険料										233,000		
【委託料】	指定管理料										6,800,000		
【使用料及び賃借料】	用地借上料（2筆2,117㎡）										427,000		

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	13
---------	-----	----

事業名	中央球場・テニスコート経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	施設利用者が快適に使用できる環境づくりと、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	体育施設利用者数	203,201	199,675	210,764	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）		令和7年度（予算）	
全体事業費（千円）				9,143	6,058	8,394	
財源内訳	うち一般財源			8,151	4,743	7,257	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	保守点検等による施設の不具合の早期発見を行い、計画に維持管理を行う。	③取組の課題	施設の老朽化により修繕箇所が増加しており、維持管理経費が増加している。
②R6年度に実施した取り組み	中央球場及び中央テニスコートの維持管理及び保守点検等を実施し、施設利用者が安全に利用できるよう努めた。使用料の見直しに伴い新たな使用料の運用を開始した。	④今後の改善計画	保守点検等による施設の不具合の早期発見を行い、計画に維持管理を行う。

実施計画書

事務事業No.	18-13												
事業名	中央球場・テニスコート経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	8,394	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,137	一般財源	7,257
【需用費】			電気・上下水道								935,000		
【役務費】			保険料								19,000		
【委託料】			清掃								126,000		
【委託料】			施設管理								1,393,000		
【委託料】			緑地管理								1,265,000		
【委託料】			面管理								4,405,000		
【委託料】			受電設備保守								251,000		
R8	事業費(千円)	8,394	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,137	一般財源	7,257
【需用費】			電気・上下水道								935,000		
【役務費】			保険料								19,000		
【委託料】			清掃								126,000		
【委託料】			施設管理								1,393,000		
【委託料】			緑地管理								1,265,000		
【委託料】			面管理								4,405,000		
【委託料】			受電設備保守								251,000		
R9	事業費(千円)	8,394	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,137	一般財源	7,257
【需用費】			電気・上下水道								935,000		
【役務費】			保険料								19,000		
【委託料】			清掃								126,000		
【委託料】			施設管理								1,393,000		
【委託料】			緑地管理								1,265,000		
【委託料】			面管理								4,405,000		
【委託料】			受電設備保守								251,000		
R10	事業費(千円)	8,394	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	1,137	一般財源	7,257
【需用費】			電気・上下水道								935,000		
【役務費】			保険料								19,000		
【委託料】			清掃								126,000		
【委託料】			施設管理								1,393,000		
【委託料】			緑地管理								1,265,000		
【委託料】			面管理								4,405,000		
【委託料】			受電設備保守								251,000		

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	18-	14
---------	-----	----

事業名	城山球場・テニスコート経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	施設利用者が快適に使用できる環境づくりと、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）	
	1	体育施設利用者数	203,201	199,675	210,764	人	↑	245,000
	2							
	3							
	4							
	5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）	令和7年度（予算）			
全体事業費（千円）				6,889	7,512	7,414		
財源内訳	うち一般財源			4,989	5,159	4,084		

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	保守点検等による施設の不具合の早期発見を行い、計画に維持管理を行う。	③取組の課題	施設の老朽化により修繕箇所が増加しており、維持管理経費が増加している。
②R6年度に実施した取り組み	城山球場及び城山テニスコートの維持管理及び保守点検等を実施し、施設利用者が安全に利用できるよう努めた。使用料の見直しに伴い新たな使用料の運用を開始した。	④今後の改善計画	保守点検等による施設の不具合の早期発見を行い、計画に維持管理を行う。

実施計画書

事務事業No.	18-14												
事業名	城山球場・テニスコート経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	7,414	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	3,330	一般財源	4,084
【需用費】	電気・上下水道										1,647,000		
【役務費】	浄化槽点検・保険料										15,000		
【委託料】	施設管理										2,519,000		
【委託料】	緑地管理										739,000		
【委託料】	面管理										1,824,000		
【委託料】	受電設備保守・浄化槽維持管理										670,000		
R8	事業費(千円)	7,414	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	3,330	一般財源	4,084
【需用費】	電気・上下水道										1,647,000		
【役務費】	浄化槽点検・保険料										15,000		
【委託料】	施設管理										2,519,000		
【委託料】	緑地管理										739,000		
【委託料】	面管理										1,824,000		
【委託料】	受電設備保守・浄化槽維持管理										670,000		
R9	事業費(千円)	7,414	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	3,330	一般財源	4,084
【需用費】	電気・上下水道										1,647,000		
【役務費】	浄化槽点検・保険料										15,000		
【委託料】	施設管理										2,519,000		
【委託料】	緑地管理										739,000		
【委託料】	面管理										1,824,000		
【委託料】	受電設備保守・浄化槽維持管理										670,000		
R10	事業費(千円)	7,414	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	3,330	一般財源	4,084
【需用費】	電気・上下水道										1,647,000		
【役務費】	浄化槽点検・保険料										15,000		
【委託料】	施設管理										2,519,000		
【委託料】	緑地管理										739,000		
【委託料】	面管理										1,824,000		
【委託料】	受電設備保守・浄化槽維持管理										670,000		

事務事業No.	18-	15
---------	-----	----

事業名	長深グラウンド経費	会計	款	項	目
		一般	10	6	2
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-4 スポーツの振興	係名	スポーツ振興係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象 住民・使用者（団体）	目的（対象がどのような状態になっているか）	スポーツを通じたコミュニティ広場としての位置付けを行い、住民等の体力や健康の増進を目指す。
事業内容	施設利用者が快適に使用できる環境づくりと、住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1	体育施設利用者数	203,201	199,675	210,764	人	↑
2							
3							
4							
5							
		令和5年度（決算）		令和6年度（決算）		令和7年度（予算）	
全体事業費（千円）				2,142		370	
財源内訳		うち一般財源		2,142		335	
						708	
						688	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	C必要性は低下すると考えられる	有効性	目標達成度	B達成できなかった
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	B対象が狭すぎる
					コストの削減	B削減の余地がややある
総合評価	VII 終了（事業を終了すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	グラウンドとしての維持管理の縮小に伴い、利用者の他施設への移行を進める。	③取組の課題	体育施設としての今後の活用を終了し体育施設以外の用途等その他の利用方法について担当部署とともに検討。また特定の団体との協議。
②R6年度に実施した取り組み	長深グラウンドの維持管理を縮小しつつも最低限の維持管理を行い、施設利用者が安全に利用できるよう努めた。使用料を見直しを実施、使用料の見直しに伴い新たな使用料の運用を開始した。	④今後の改善計画	グラウンドとしての用途の廃止を見据え、維持管理の縮小に伴い、利用者の他施設への移行を進める。

実施計画書

事務事業No.	18-15												
事業名	長深グラウンド経費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	708	内訳	国補助		県補助		地方債		その他	20	一般財源	688
【需用費】		水道										42,000	
【委託料】		緑地管理（草刈り）グラウンド面草刈り含む										666,000	
※R6以降はグラウンド整備なし、草刈りのみ（回数6回→3回）													
R8	事業費(千円)	0	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	
R9	事業費(千円)	0	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	
R10	事業費(千円)	0	内訳	国補助		県補助		地方債		その他		一般財源	

事務事業No.		18-	16
事業名	体育施設整備費	会計 一般	款 10
政策	6 人生を豊かにするために	項 6	目 2
施策	6-4 スポーツの振興	課名	社会教育課
		係名	スポーツ振興係

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	体育施設	目的 (対象がどのような状態になっているか)	スポーツ振興の拠点となる施設の整備・充実を図る。
事業内容	体育施設の改修工事を行い、施設利用者が快適に使用できる環境づくりや住民にスポーツを行う場を提供するとともに、町の生涯スポーツの振興と健康増進を図る。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)		
全体事業費 (千円)		84,502		91,157	54,700		
財源内訳	うち一般財源	6,202		2,357	100		

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	B削減の余地がややある
総合評価	Ⅲ 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。	③取組の課題	施設の老朽化の状況により、長期保全計画の見直しを適宜行う必要があるが、改修等内容によっては財源確保が困難となるケースが想定される
②R6年度に実施した取り組み	総合体育館内装等改修工事を実施。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設改修にかかる経費の財源検討を進める。施設の適正な維持管理に努める。

実施計画書

事務事業No.	18-16												
事業名	体育施設整備費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	54,700	内訳	国補助		県補助		地方債	54,600	その他		一般財源	100
【委託料】	総合体育館屋根改修工事設計（アリーナ以外）										2,860,000		
【委託料】	陸上競技場スタンド防水工事監理										2,000,000		
	総合体育館玄関ホール天井耐震改修工事監理										2,340,000		
【工事請負費】	陸上競技場スタンド防水工事										85,000,000		
【工事請負費】	総合体育館玄関ホール天井耐震改修工事										49,500,000		
【工事請負費】	城山テニスコート（Aコート）改修工事										15,000,000		
	※老朽化したハードコート2面を砂入り人工芝コートに改修												
R8	事業費(千円)	58,699	内訳	国補助	3,349	県補助		地方債	55,000	その他		一般財源	350
【委託料】	総合体育館屋根改修工事監理（アリーナ以外）										2,500,000		
	陸上競技場施設長寿命化計画業務										6,699,000		
【工事請負費】	総合体育館屋根改修工事（アリーナ以外）										49,500,000		
	※アリーナ以外屋根防水改修												
R9	事業費(千円)	111,698	内訳	国補助	48,349	県補助		地方債	43,500	その他		一般財源	19,849
【委託料】	陸上競技場多目的グラウンドトイレ改修工事設計										1,500,000		
	※陸上競技場多目的グラウンドトイレ老朽化に伴う改修												
	陸上競技場スタンド防水工事設計手直し										500,000		
	陸上競技場スタンド防水工事監理										1,958,000		
【工事請負費】	陸上競技場スタンド防水工事										92,740,000		
	城山テニスコート（A,Bコート）改修工事										15,000,000		
	※老朽化したハードコート2面を砂入り人工芝コートに改修												
R10	事業費(千円)	15,000	内訳	国補助	5,000	県補助		地方債	9,500	その他		一般財源	500
【委託料】	総合体育館空調設備設計										5,000,000		
【工事請負費】	陸上競技場多目的グラウンドトイレ改修工事										10,000,000		

事務事業No.	18-	17
---------	-----	----

事業名	文化施設整備費	会計	款	項	目
		一般	10	5	1
政策	6 人生を豊かにするために	課名	社会教育課		
施策	6-1 生涯学習の推進	係名	生涯学習係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	利用者	目的 (対象がどのような状態になっているか)	文化振興の拠点となる施設の整備・充実を図る
事業内容	総合文化センター等施設の老朽化により、軽微な修繕では対応が難しいものが多くなっていることから、効率的かつ計画的に改修工事等を行う。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
		令和5年度 (決算)		令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)		
全体事業費 (千円)		31,946		65,593	53,374		
財源内訳	うち一般財源	46		65,593	2,074		

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	B削減の余地がややある
総合評価	Ⅲ 要改善 (少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。	③取組の課題	施設の老朽化の状況により、長期保全計画の見直しを適宜行う必要があるが、改修等内容によっては財源確保が困難となるケースが想定される
②R6年度に実施した取り組み	総合文化センターに係る舞台機構改修工事(第3期)を実施、また付属棟の屋根防水工事を実施。	④今後の改善計画	公共施設等総合管理計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設改修にかかる経費の財源検討を進める。施設の適正な維持管理に努める。

実施計画書

事務事業No.	18-17												
事業名	文化施設整備費												
事業実施計画（議会説明等も含め手順・工程を記載）													
R7	事業費(千円)	53,374	内訳	国補助		県補助		地方債	51,300	その他		一般財源	2,074
【委託料】	総合文化センター受変電設備改修工事監理										1,500,000		
	総合文化センター冷温水発生機更新工事設計										2,000,000		
【工事請負費】	総合文化センターひばりホール受変電設備改修工事										49,874,000		
R8	事業費(千円)	103,700	内訳	国補助		県補助		地方債	98,700	その他		一般財源	5,000
【委託料】	総合文化センター冷温水発生機更新工事監理										1,200,000		
	総合文化センター空調機更新工事設計										2,000,000		
	総合文化センタートイレ改修工事設計										1,500,000		
【工事請負費】	総合文化センター冷温水発生機更新工事										49,500,000		
	※空調用冷温水機更新												
	総合文化センター舞台照明調光卓改修工事										49,500,000		
R9	事業費(千円)	64,200	内訳	国補助		県補助		地方債	64,200	その他		一般財源	
【委託料】	総合文化センター空調機更新工事監理										1,200,000		
	総合文化センタートイレ改修工事監理										1,000,000		
【工事請負費】	総合文化センター空調機更新工事										40,000,000		
	(エアハンドリングユニット5台、計装関係更新)												
	総合文化センタートイレ改修工事										22,000,000		
R10	事業費(千円)	9,140	内訳	国補助		県補助		地方債	8,200	その他		一般財源	940
【委託料】	総合文化センター舞台照明改修工事設計										500,000		
	総合文化センター舞台照明改修工事監理										500,000		
【工事請負費】	総合文化センター舞台照明改修工事										8,140,000		