

令和5年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		16-	9
事業名	教育振興経費（中学校費）	会計	款	項	目
		一般	10	3	2
政 策	5 子どもたちの生きる力を育むために	課名	学校教育課		
施 策	5-1 幼児教育・学校教育の充実	係名			

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	各中学校の生徒	目的（対象がどのような状態になっているか）	・授業改善を行い教師の指導力を向上させる。 ・いじめ、不登校等の未然防止、早期発見、早期対応を可能にする。 ・生徒の課題解決能力を高める。
事業内容		①〔学力向上推進事業〕総合学力調査を定期的を実施する。その結果において、D層に入っている生徒をC層以上へ引き上げるためにどう授業を改善したらいいかを各校で考える。 ②〔不登校児童生徒対策事業〕QU調査（学級生活満足度調査）を学期に1回実施し、生徒や学級の状態を把握する。課題については、全職員が共有し、改善、解消に向けて具体的な取組を行う。 ③〔特色ある学校づくり事業〕学校裁量の予算措置をすることによって、学校独自の計画に基づいた主体的かつ特色ある教育活動を推進する。		

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標		指標名	令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）	
	1	総合学力調査国語の結果によるD層生徒数の割合	18.5	15.6	20.5	%		10	
	2	総合学力調査数学の結果によるD層生徒数の割合	15.6	15.0	21.9	%		10	
	3								
	4								
	5								
				令和4年度（決算）		令和5年度（決算）		令和6年度（予算）	
全体事業費（千円）A+B				17,200		19,044		28,244	
財源 内訳	直接事業費A			15,616		17,376		26,246	
	うち一般財源			12,453		14,056		24,121	
人件費（千円）B				1,584		1,668		1,998	
内訳	一般職員（人・千円）			0.24	1584	0.25	1650	0.30	1980
	臨時職員（人・千円）			0	0	0.01	18	0.01	18

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善＜※主管課長記入＞

（1）事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	B 達成できなかった
		町関与の必要性	A 町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適正である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	Ⅲ 要改善（少しでも事業内容に改善の余地があり取り組むべき）					

（2）事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	前年度に引き続き、IRTやQU調査の結果を効果的に活用し、問題行動や不登校の未然防止や早期対応に努め、きめ細かい支援を行う。10%未満達成クラスの取組を町内全校で共有する。また、デジタル教材との相関について分析をすすめる。	③取組の課題	D層10%未満を達成していない教科であっても、達成学級の取組を取り入れて、D層の減少につなげている。しかし、まだ10%未満には至っていない。
②R5年度に実施した取り組み	全校全学年においてIRTの結果分析を行い、D層の児童を焦点化しながら、学力向上が図れる授業作りに取り組む。年間3回（1年生は2回）のQU調査結果に基づき、個々や学級の状況を把握し、問題行動や不登校の未然防止や早期対応に活かす。10%未満達成クラスの取組分析を行った。	④今後の改善計画	前年度に引き続き、IRTやQU調査の結果を効果的に活用し、問題行動や不登校の未然防止や早期対応に努め、きめ細かい支援を行う。10%未満達成クラスの取組を町内全校で共有する。