

令和5年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.		10-	11
事業名	保健師活動経費	会計 一般	款 4
政策	1 健康であるために	項	1
施策	1-1 健康づくりの推進	目	3
		課名	健康長寿課
		係名	

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	保健師（町行政所属）	目的（対象がどのような状態になっているか）	円滑な保健活動が行える。 保健師としての資質を向上させる。
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修の実施により、保健師の資質向上を図る。</li> <li>健康づくり推進のため、いなべ医師会や桑員歯科医師会に対し、保健業務に関する委託を行う。</li> <li>保健活動に必要となる事務的経費を計上する。</li> </ul>			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）	
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
			令和4年度（決算）		令和5年度（決算）		令和6年度（予算）		
全体事業費（千円）A+B			2,153		2,097		3,743		
財源 内訳	直接事業費A		1,361		1,305		1,433		
	うち一般財源		1,361		1,306		1,326		
人件費（千円）B			792		792		2,310		
内訳	一般職員（人・千円）		0.12	792	0.12	792	0.35	2310	
	臨時職員（人・千円）		0	0	0	0	0	0	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①R5年度の改善計画	今後も引き続き、研修会の受講や実習を受け入れるなど資質向上に努める。	③取組の課題	・健康への関心が高まるなか、広域的・全国的な研修会の受講など、今後も保健師の資質向上を図る必要がある。
②R5年度に実施した取り組み	・四日市看護医療大学と三重大学医学部看護学科の地域実習の受入れを実施した。 ・災害保健師活動に関するミーティングなどを開催、また能登半島地震保健師派遣も実施した。	④今後の改善計画	・今後も引き続き、研修会の受講や実習を受け入れるなど資質向上に努める。 ・災害保健師活動のミーティングなど開催する。