

令和6年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		11-	10
事業名	保健師活動経費	会計 一般	款 4	項 1	目 3
政 策	1 健康であるために	課名	健康長寿課		
施 策	1-1 健康づくりの推進	係名			

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	保健師（町行政所属）	目的（対象がどのような状態になっているか）	円滑な保健活動が行える。 保健師としての資質を向上させる。
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修の実施により、保健師の資質向上を図る。</li> <li>・健康づくり推進のため、いなべ医師会や桑員歯科医師会に対し、保健業務に関する委託を行う。</li> <li>・保健活動に必要なとなる事務的経費を計上する。</li> </ul>			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標		指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度（目標）
	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
			令和5年度（決算）		令和6年度（決算）		令和7年度（予算）	
全体事業費（千円）			1,305		1,397		1,442	
財源内訳	うち一般財源		1,305		1,397		1,442	

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善＜※主管課長記入＞

（1）事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		町関与の必要性	A 町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	I 拡 充（事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき）					

（2）事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も引き続き、研修会の受講や実習を受け入れるなど資質向上に努める。</li> <li>・災害保健師活動のミーティングなど開催する。</li> </ul>	③取組の課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康への関心が高まるなか、広域的・全国的な研修会の受講、また今後起こりうる災害時の活動等、資質向上を図る必要がある。</li> </ul>
②R6年度に実施した取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・能登半島地震に保健師を派遣することができた。</li> <li>・今後の災害に備え、保健師の災害活動について研修会を開催した。</li> <li>・四日市看護医療大学、三重大学の地域実習を受け入れた。</li> </ul>	④今後の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も引き続き、研修会の受講や実習を受け入れるなど資質向上に努める。</li> <li>・災害保健師活動など、保健師と管理栄養士を含めた災害研修会など開催する。</li> </ul>