

令和4年度 事務事業マネジメントシート

		事務事業No.		12-	13
事業名	緑化推進経費	会計	款	項	目
		一般	8	4	3
政策	9 持続可能な町の形をつくるために	課名	建設課		
施策	9-1 良好な居住環境の形成	係名	都市計画係		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	町内景観	目的 (対象がどのような状態になっているか)	東員町の良好な景観を保持するとともに、防犯防災のために安全を確保する。 また、花いっぱい運動事業を推進し、緑と花のあるまちづくりを行う。
事業内容	笹尾・城山地内の高圧線下や外周部の緑地除草を行う。 花いっぱい運動に参加する団体に、花苗と肥料を配布する。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名		令和3年度	令和4年度	令和5年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)	
	1	市街地・居住環境整備に関する満足度	-	-		%		↗	
	2								
	3								
	4								
	5								
			令和3年度 (決算)		令和4年度 (決算)		令和5年度 (予算)		
全体事業費 (千円) A+B			30,500		31,508		44,935		
財源内訳	直接事業費 A		27,200		28,736		42,163		
	うち一般財源		25,913		27,449		30,876		
人件費 (千円) B			3,300		2,772		2,772		
内訳	一般職員 (人・千円)		0.5		3300		0.42		2772
	臨時職員 (人・千円)		0		0		0		0

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A達成できた
		町関与の必要性	B町が担うとともに、町民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適正である
					コストの削減	A削減の余地はない
総合評価	II 継続 (事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R4年度の改善計画	委託業者と連携を密にし、町有花壇管理や花苗の育苗のレベルアップを図り、緑と花のあるまちづくりに取り組む。	③取組の課題	花いっぱい運動の委託業者が令和3年度から変更となり、経験不足から町有花壇管理や育苗が期待とおりできない部分もあった。
②R4年度に実施した取り組み	笹尾・城山地内の高圧線下や外周部の緑地除草を行った。 花いっぱい運動に参加する団体に、花苗と肥料を配布した。	④今後の改善計画	委託業者と連携し、町有花壇管理や花苗の育苗に関してレベルアップを図り、緑と花のあるまちづくりに取り組む。