

令和6年度 事務事業マネジメントシート

事務事業No.	10-	5
会計	款	項
一般	3	2

事業名	子ども支援事業	会計	款	項	目
一般		3	2	1	
政 策	2 次世代を育むために	課名	子ども家庭課		
施 策	2-1 子育て支援の充実	係名	こども家庭センター		

1 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	東員町住民	目的 (対象がどのような状態になっているか)	児童やその保護者との接觸機会の多い小中保幼の先生方との連携により、見落としのない児童虐待の疑いのある児童を保護して身の安全を守る。
事業内容	要保護児童が増加する中で表面化していく児童虐待の案件を発見し、いち早く対応できるように小中学校の現場や関係各課と連携し、子どもたちを守るべき立場にあるすべての方に常に問題意識をもって事業に対応いただくための意識向上をねらいとして、県のアドバイザー派遣事業を活用した研修会を実施していく。			

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	指標名	令和4年度	令和5年度	令和6年度	単位	目標方向	令和7年度 (目標)
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						

		令和5年度 (決算)	令和6年度 (決算)	令和7年度 (予算)
全体事業費 (千円)		9,257	7,415	6,548
財源 内訳	うち一般財源	5,311	2,112	3,480

3 事務事業の評価、今後の方針性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方針性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性は高まると考えられる	有効性	目標達成度	A達成できた
		町閣与の必要性	A町が担うべき	効率性	対象者の適切性	A対象者は適切である
総合評価	II 繙 続 (事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき)					

(2) 事務事業の業務改善について

①R6年度の改善計画	限られた人員の中で、母子保健と児童福祉がより連携をとるための方策を検討していく。	③取組の課題	ケース会議を開催し、ケースへの支援方針を関係機関と統一していくても時間の経過とともにブレが生じることがあった。
②R6年度に実施した取り組み	母子保健と児童福祉がケースの共有や、支援の方針を検討するため、合同ケース会議を毎月開催した。	④今後の改善計画	支援方針のブレを防ぐため、関係機関で定期的な確認を行う。