

令和4年度 事務事業マネジメントシート

|     |               |         |       |     |    |
|-----|---------------|---------|-------|-----|----|
|     |               | 事務事業No. |       | 17- | 16 |
| 事業名 | 文化施設整備費       | 会計      | 款     | 項   | 目  |
|     |               | 一般      | 10    | 5   | 1  |
| 政策  | 6 人生を豊かにするために | 課名      | 社会教育課 |     |    |
| 施策  | 6-1 生涯学習の推進   | 係名      | 生涯学習係 |     |    |

1 事務事業の目的・内容

|      |   |     |                        |                       |
|------|---|-----|------------------------|-----------------------|
| 事業目的 | 対象  | 利用者 | 目的 (対象がどのような状態になっているか) | 文化振興の拠点となる施設の整備・充実を図る |
| 事業内容 | 総合文化センター等施設の老朽化により、軽微な修繕では対応が難しいものが多くなっていることから、効率的かつ計画的に改修工事等を行う。 |     |                        |                       |

2 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

| 指標             | 指標名         | 令和3年度      | 令和4年度 | 令和5年度      | 単位     | 目標方向       | 令和7年度 (目標) |  |
|----------------|-------------|------------|-------|------------|--------|------------|------------|--|
|                | 1           |            |       |            |        |            |            |  |
|                | 2           |            |       |            |        |            |            |  |
|                | 3           |            |       |            |        |            |            |  |
|                | 4           |            |       |            |        |            |            |  |
|                | 5           |            |       |            |        |            |            |  |
|                |             | 令和3年度 (決算) |       | 令和4年度 (決算) |        | 令和5年度 (予算) |            |  |
| 全体事業費 (千円) A+B |             |            |       | 36,465     | 39,563 | 33,764     |            |  |
| 財源内訳           | 直接事業費 A     |            |       | 36,201     | 39,101 | 31,586     |            |  |
|                | うち一般財源      |            |       | 36,201     | 9,901  | 7,986      |            |  |
| 人件費 (千円) B     |             |            |       | 264        | 462    | 2,178      |            |  |
| 内訳             | 一般職員 (人・千円) | 0.04       | 264   | 0.07       | 462    | 0.33       | 2178       |  |
|                | 臨時職員 (人・千円) | 0          | 0     | 0          | 0      | 0          | 0          |  |

3 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善<※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

|      |                              |         |            |     |         |            |
|------|------------------------------|---------|------------|-----|---------|------------|
| 個別評価 | 必要性                          | 今後の必要性  | B必要性は変わらない | 有効性 | 目標達成度   | A達成できた     |
|      |                              | 町関与の必要性 | A町が担うべき    | 効率性 | 対象者の適切性 | A対象者は適切である |
|      |                              |         |            |     | コストの削減  | A削減の余地はない  |
| 総合評価 | II 継続 (事業内容の現状が最良でこのまま継続すべき) |         |            |     |         |            |

(2) 事務事業の業務改善について

|                |  |          |  |
|----------------|--|----------|--|
| ①R4年度の改善計画     | 施設設備に係る保守点検により、劣化等改修時期を見極め、長期保全計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。 | ③取組の課題   | 施設の老朽化の状況により、長期保全計画の見直しを適宜行う必要があるが、改修等内容によっては財源確保が困難となるケースが想定される。    |
| ②R4年度に実施した取り組み | 総合文化センターに係る舞台機構改修工事 (第1期) 及び付属棟の空調機更新工事を実施。                      | ④今後の改善計画 | 施設設備に係る保守点検業者と連携して、劣化等改修時期を見極め、長期保全計画に基づき計画的に改修工事を行い、施設の適正な維持管理に努める。 |