

令和5年度 事務事業マネジメントシート

|     |                    | 事務事業No. |         | 4- | 2 |
|-----|--------------------|---------|---------|----|---|
| 事業名 | 賦課徴収経費             | 会計      | 款       | 項  | 目 |
|     |                    | 一般      | 2       | 2  | 2 |
| 政 策 | 4 持続可能な町の経営ができるために | 課名      | 税務課     |    |   |
| 施 策 | 4-1 効率的行財政の運営      | 係名      | 課税係・徴収係 |    |   |

① 事務事業の目的・内容

| 事業目的 | 対象 | 納税義務者                                                                                                                                                              | 目的（対象がどのような状態になっているか） | 公平でかつ適正な賦課及び徴収が行われている。 |
|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| 事業内容 |    | 固定資産税の評価資料の作成等をはじめ、町税の適正な賦課徴収事務を行うとともに、県内の滞納処分を実施するために地方自治法第284条第2項に基づき設立された三重地方税管理回収機構に対して負担金を支払う。<br>また、電算システムを活用した適正かつ効率的な賦課徴収及び窓口事務を行い、法改正に基づき随時システム等の改修を実施する。 |                       |                        |

② 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

| 指標           |            | 指標名        | 令和3年度 | 令和4年度     | 令和5年度  | 単位        | 目標方向   | 令和7年度（目標） |        |
|--------------|------------|------------|-------|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
|              | 1          | 町税（現年分）収納率 | 99.64 | 99.63     | 99.51  | %         | →      | 99.60     |        |
|              | 2          |            |       |           |        |           |        |           |        |
|              | 3          |            |       |           |        |           |        |           |        |
|              | 4          |            |       |           |        |           |        |           |        |
|              | 5          |            |       |           |        |           |        |           |        |
|              |            |            |       | 令和4年度（決算） |        | 令和5年度（決算） |        | 令和6年度（予算） |        |
| 全体事業費（千円）A+B |            |            |       | 105,979   |        | 115,528   |        | 110,205   |        |
| 財源<br>内訳     | 直接事業費A     |            |       | 60,559    |        | 67,006    |        | 62,835    |        |
|              | うち一般財源     |            |       | 31,174    |        | 30,843    |        | 35,435    |        |
| 人件費（千円）B     |            |            |       | 45,420    |        | 48,522    |        | 47,370    |        |
| 内訳           | 一般職員（人・千円） |            |       | 6.62      | 43,692 | 7.09      | 46,794 | 7.09      | 46,794 |
|              | 臨時職員（人・千円） |            |       | 0.96      | 1,728  | 0.96      | 1,728  | 0.32      | 576    |

③ 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善＜※主管課長記入＞

（1）事務事業についての評価及び今後の方向性

|      |                            |         |            |     |         |            |
|------|----------------------------|---------|------------|-----|---------|------------|
| 個別評価 | 必要性                        | 今後の必要性  | B必要性は変わらない | 有効性 | 目標達成度   | A達成できた     |
|      |                            | 町関与の必要性 | A町が担うべき    | 効率性 | 対象者の適切性 | A対象者は適切である |
|      |                            |         |            |     | コストの削減  | A削減の余地はない  |
| 総合評価 | I 拡 充（事業内容を現在の規模を超えて拡充すべき） |         |            |     |         |            |

（2）事務事業の業務改善について

|                |                                                      |          |                                                   |
|----------------|------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|
| ①R5年度の改善計画     | 今後も地方税の電子化を推進し、関係機関とのシステム連携に取り組む。                    | ③取組の課題   | 今後の税務システムの標準化に向けた円滑な移行準備や、新たなシステムに対するマニュアル等を再考する。 |
| ②R5年度に実施した取り組み | 住民税に係る特別徴収税額通知書の電子化や普通徴収の共通納税拡大、国税連携など地方税の電子化に取り組んだ。 | ④今後の改善計画 | 更なる地方税の電子化への取り組みや税務システムの標準化に向けた準備に取り組む。           |