

条例による様式
第1号様式(第8条関係)

2026年3月26日

東員町議会

議長 三宅耕三 様

東員町議会議員

三 林 浩

令和 7 年度政務活動費に係る収支報告について

東員町議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項(第2項)の規定により、別紙のとおり令和7年度政務活動費収支報告書を提出します。



別紙

令和 7 年度 政務活動費収支報告書

議員名 三 林 浩

1 収 入 政務活動費 120,000 円

2 支 出 (単位:円)

使途項目	支出額	備考
調 査 研 究 費	115,373	議会改革の調査研究
研 修 費	10,000	一般質問の極意
会 議 費		
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費		
広 告 費		
事 務 費		
合 計	125,373	

3 残 高 0 円

注) 備考欄には、主たる支出内訳を記載する。

注) 添付書類 領収書の写し第1号様式(第8条関係)

領 収 書 等 添 付 一 覧 (令 和 7 年 度)

使 途 項 目 名	調 査 研 究 費		
年 月 日	支 出 内 容	支 出	整 理 番 号
R7.9.17	航空費&宿泊費	78,400 円	1-1
R7.10.20	タクシー代(新千歳空港～ホテル苫小牧)	3,156 円	1-2
R7.10.22	公益財団法人アイヌ民族文化財団入場料	1,200 円	1-3
R7.10.22	JR線(特急券)苫小牧駅～白老駅	850 円	1-4
R7.10.22	JR線(乗車券)苫小牧駅～白老駅	580 円	1-5
R7.10.22	タクシー代(白老役場～新千歳空港)	6,315 円	1-6
R7.10.22	中部国際空港駐車料金	1,066 円	1-7
R7.10.22	中部国際空港～東員町役場	743 円	自家用車代 高速代
R7.10.20	東員町役場～中部国際空港	810 円	自家用車代 ガソリン代
R8.2.4	宿泊費	15,550 円	2-1
R8.2.4	宿泊駐車料金	375 円	2-2
R8.2.4	人と防災未来センター入場料金	250 円	2-3
R8.2.4	人と防災未来センター入場料金	150 円	2-4
R8.2.3	東員町役場～久御山町役場～ホテル	1,072 円	自家用車代 ガソリン代
R8.2.3	東員町役場～巨棕IC	730 円	自家用車代 高速代
R8.2.4	ホテル～人と防災未来センター	596 円	自家用車代 ガソリン代
R8.2.4	京都南IC～摩耶IC	705 円	自家用車代 ガソリン代
R8.2.4	摩耶IC～東員町役場	1345 円	自家用車代 高速代
R8.2.4	人と防災未来センター～東員町役場	1480 円	自家用車代 ガソリン代
合 計		115,373 円	

支出にかかる領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙として活用してください。

活動旅費明細書

議員名 三 林 浩

活動研修事項 議会改革

目的地 北海道苫小牧市議会と白老町議会

期間 令和7年10月20日から令和7年10月22日 (3日間)

(1) 交通費 62,320 円

(交通費内訳)

日 程	区 間	交通手段	交 通 費
R7.10.20-22	東員町役場～中部国際空港	往・復 自家用車(ガソリン代)	810 円
R7.10.20-22	中部国際空港～東員町役所	往・復 自家用車(高速代)	743 円
R7.10.20-22	中部国際空港～新千歳空港	往・復 航空費	48,800 円
R7.10.20	新千歳空港～ホテル苫小牧	往・復 タクシー	3,156 円
R7.10.22	苫小牧駅～白老駅	往・復 JR線(乗車券)	580 円
R7.10.22	苫小牧駅～白老駅	往・復 JR線(特急券)	850 円
R7.10.22	白老町役場～新千歳空港	往・復 タクシー	6,315 円
R7.10.20～22	中部国際空港駐車代	駐車料金	1,066 円
合 計			62,320 円

東員町役場～中部国際空港間のガソリン代は65.68km(片道)×2(往復)×@37円=4,860円です。また高速代(湾岸桑名～中部国際空港)は2,230円(片道)×2(往復)=4,460円です。ガソリン代(4,860円)及び高速代(4,460円)は6名で割りました費用です。

(2) 宿泊費 29,600円

(宿泊内訳) 実費 14,800円×2泊

(実費の上限14,800円)

合 計 91,920 円

注意

交通費及び宿泊費の算出については、東員町議会議員の報酬及び費用弁償に関する条例の規定を準用する。(日当は含めない。)

領收書等貼付用紙

使 途 項 目	調 査 研 究 費
整 理 番 号	1-1
領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日)令和7年9月7日	
使 途	
案分率等 (按分の支出の場合)	航空費と宿泊費まとめて78,400円であるため、下記の通りに分けて計算しました。 宿泊費は1泊14,800円×2泊＝29,600円とし、航空費は78,400円から29,600円(宿泊費)を引いた金額48,800円としました
そ の 他	

JTB

登録番号

T8010701012863

証 收 領

通 番	T001-044342
領収証番号	78116775601-01-18
発行日	2025年 9月17日

三林 浩 様

下記の金額正に領収いたしました

¥ 78,400 -

但し 10月20日 研修費用代金として

ご入金内訳（今回のご入金額）

日 付	種 別	金 額
2025/09/17	現 金	¥78,400
合 計 金 額		¥78,400

イオンモール東員店

〒511-0256 三重県員弁郡東員町大字長深字築田

510-r

イオンモール東員店2階

TEL: 0994-75-0651

出納責任者	稲垣 紀美
取 扱 者	杉本 七海

अथर्ववेदः

納川 告品認 申き承 税つ署 紙に務 印付税

作成地：東京都品川区東品川2-3-11

領収個所名、領収印の無いもの及び金額訂正のものは無効です。

領収書等貼付用紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-2

付欄

(支出年月日)令和7年10月20日

日付 2025年10月20日

車番 000118

0002

基本運賃 ¥9,020円

遠・距 -¥210円

ETC料金 ¥620円

計 ¥9,430円

上記の様に領収致しました

消費税率 10%

登録番号 T8430001044094



ゆたか交通株式会社

千歳市信濃1丁目10番12号

・お忘れ物、お気付きの点は……

☎(0123)23-9111

ご乗車ありがとうございました。
又のご利用をお待ち申し上げます。

領収証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 120号

2025年10月20日20:05

乗車料金

¥9510円

[遠距離割引 ¥210円引き]

[ETC料金 ¥620円含む]

[ETC明細 ¥620円]

5021 - 5023

消費税率

10.0%

上記の通り正に領収致しました。

登録番号: T9430001033740

お車のご用命は無線配車の

北都交通株式会社 千歳支店

千歳市北信濃783番地1-4

☎0123 40-8000

**** ETC 通行履歴 ****

1.05021 → 05023

¥620円A

案分率等
(按分の支出の場合)タクシー代{(9,510円+9,430円=18,940円)新千歳空港～ホテル苫小牧)を6人で折
半しました。}よって一人あたりは、18,940円÷6人=3,156円となります。

そ の 他

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-3
領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日)令和7年10月22日	
 領収書 Receipt ※チケット購入代金として 2025.10.22 11:21 領収金額 (課税10%対象) ¥1,200- 公益財団法人アイヌ民族文化財団2-15418 登録番号: T1430005001164 UPOPOY	
使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-4

領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日) 令和7年10月22日

領 収 書

Receipt 様

領収年月日 2025.10.22 登録番号: T4430001022657

金 額 ￥5,100 (消費税等込み) 税 10%

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類

(10183.6枚)

北海道旅客鉄道株式会社

苫小牧駅MR2発行 20184-01

印紙税申告納
付につき札幌西
税務署承認済

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	特急料金(5,100円)を6人で折半しました。 よって一人当たりは5,100円÷6=850円となります。
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-5

領収書・その他証拠書類貼付欄

(支出年月日)令和7年10月22日

領収書

ご利用日付 2025年10月22日
時刻 10時08分

取引内容: 乗車券 金580円
税込金額10%対象
デポジット・チャージは不課税
伝票番号: 03426

●この領収書は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。

登録番号 T4430001022657
苫小牧駅券売機口1発行
北海道旅客鉄道株式会社

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-6

領収書・その他証拠書類貼付欄

(支 出 金 目 録) 年 月 日

領 収 書 No. 7780

ご利用ありがとうございます

日付 2025年 10月 22日 16:17

車番 000000 0002

基本運賃 ¥18,700円

違・割 -¥1,170円

料金所 新千歳空港

合計 ¥17,530円

NEXCO 東日本

料金所では一度停車してください

上記の様に領収致しました

消費税率 10%

白老交通株式会社

登録番号: T8430001053104

25年10月22日15時59分

車種 普通

通行料金 ¥1,280

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

一日の料金所 白老

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

登録番号: T2010001095716

取扱番号20: -05271531-00

0144-82-2244

領 収 書 No. 56

ご利用ありがとうございます

日付 2025年 10月 22日 16:

車番 000163 001

基本運賃 ¥19,000円

違・割 -¥1,200円

料金所 新千歳空港

合計 ¥17,800円

NEXCO 東日本

料金所では一度停車してください

上記の様に領収致しました

消費税率 10%

白老交通株式会社

登録番号: T8430001053104

25年10月22日15時59分

車種 普通

通行料金 ¥1,280

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

一日の料金所 白老

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

登録番号: T2010001095716

取扱番号20: -05271531-00

0144-82-2244

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	タクシー代{(17,800円+1,280円+17,530円+1,280円=37,890円)白老役場~新千歳空港)を6人で折半しました。}よって一人あたりは、37,890円÷6人=6,315円となります。
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	1-7
領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日) 令和7年10月20日～22日	
中部国際空港駐車場 0569-38-7830 登録番号 T7180001093548 領 収 証 精算機 #29 P 精算No.00000398 発券機 #01 発券No.02551634 入庫時刻 2025年10月20日(月) 14:13 精算時刻 2025年10月22日(水) 21:48 駐車時間 2日 7:35 駐車料金 普通車I 5,400円 予約料 1,000円 ===== 合 計 6,400円 現金領収額 6,400円 お預り 10,000円 お釣り 3,600円 合計は消費税率10%対象です。 またのご利用をお待ちしております。	
使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	中部国際空港の駐車料金代(6,400円)を6人で折半しました。よって一人あたりは $6,400円 \div 6人 = 1,066円$ となります。
そ の 他	

令和 8 年 3 月 27 日

東員町議会

議長 三宅耕三 様

東員町議会 議員 三林浩

研修報告書

研修期間	令和 7 年 10 月 20 日 (月) ~ 令和 7 年 10 月 22 日 (水) 【3日間】
研修（視察）先	①苫小牧市議会 ②白老町議会&アイヌ民族館
目的（テーマ等）	①議会の ICT 化推進と議会基本条例について ②議会改革
参加議員名 (複数の場合)	三宅耕三議員、川瀬孝代議員、水谷喜和議員、 片松雅弘議員、広田久男議員
資料添付の有無	☒ 有 ☐ 無

※ 研修概要、内容、所感などは、次ページにご記入ください。

1 所感

1) 10月21日(火) 苫小牧市議会

(1) ICT化推進について

苫小牧市議会のICT化推進は、タブレット端末の導入や議案・資料のペーパーレス化により、議会運営の効率化と迅速な意思決定を実現している点が素晴らしい。(全議員が同じベクトルに向かっている)

また、情報共有の円滑化により議員活動の資質向上にも寄与している。一方でICT機器の操作に不慣れな議員への継続的なサポートや情報セキュリティ対策の強化、さらには市民への情報発信の充実が課題として残る。今後は、オンライン配信やデータ活用を一層進め、透明性と酸化性の高い開かれた議会運営を目指すことが重要と思いました。

本町としてマネできることから始めていこうと思いました。

(2) 基本条例について

苫小牧市議会基本条例は、議会の役割と責任を明確化し、市民に開かれた議会運営を目指している。この点は本町の議会基本条例と同じである。

苫小牧市議会は特に情報公開や市民参加の推進、議員間討議の重視は、政策形成機能の強化につながる重要な要素である。

一方で条例の理念を実効性のあるものにするには、運用面での継続的な検証と改善が不可欠であり、形式化に陥らない不断の改革姿勢が求められる。今後は、ICT活用なども含め、より透明性と機動力のある議会運営が望ましい。

本町においては、実効性に欠けており、まずは早急に基本条例の検証を実施し、PDCAサイクルを回し、透明性と機動力のある議会運営につなげていきたい。

2) 10月22日(水) 白老町議会、アイヌ民族館

(1) 議会改革(白老町議会)

白老町議会の議会改革は、住民参加と透明性向上を軸に着実に前進している所が素晴らしい。

特に議会報告会や意見交換会の場の充実、住民との距離を縮める重要な取り組みである。

一方で形式的な運用にとどまらず、寄せられた意見を政策形成や予算審議にどのように反映させるかが今後の課題となる。

また、ICT活用や委員会機能の強化により、議論を質を高める工夫も、求められる。改革を継続し、実効性のある議会運営へ深化させることが期待される。

1 所感

2) 10月22日(水) 白老町議会、アイヌ民族館

(1) 議会改革(白老町議会)

白老町議会の議会改革は、住民参加と透明性向上を軸に着実に前進している所が素晴らしい。

特に議会報告会や意見交換会の場の充実は、住民との距離を縮める重要な取り組みである。

一方で形式的な運用にとどまらず、寄せられた意見を政策形成や予算審議にどのように反映させるかが今後の課題となる。

また、ICT活用や委員会機能の強化により、議論の質を高める工夫も、求められる。改革を継続し、実効性のある議会運営へ深化させることが期待される。

私たちが学ぶことは、先ずは自分たちの足元をしっかりと固めること。すなわち、議会運営が安定してできるように議員個人の資質向上が不可欠です。そのためには、議会に係る勉強会(法令、条例、規則)を定期的に行いたいと強く思いました。

(2) アイヌ民族文化財団(ウポポイ)

ウポポイ(民族共生象徴空間)の視察を通じ、アイヌ文化の保存・継承を単なる展示にとどめず、体験や実演を通じて「生きた文化」として発信している点に強い意義を感じた。

歴史的背景への理解を深めるとともに、多文化共生社会の実現に向けた教育拠点としての役割も重要である。

今後は地域振興や観光との連携をさらに高めることを期待する。

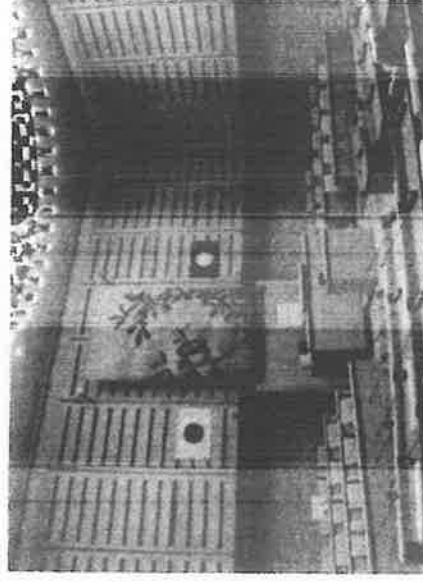
以上

目次

1	議会構成	1
	(1) 任期及び議員数	1
	(2) 党派別・会派別議員数	1
	(3) 年齢別・当選回数別議員数	1
2	委員会	2
	(1) 常任委員会	2
	(2) 議会運営委員会	2
	(3) 特別委員会	2
3	議会予算及び議員報酬等	3
	(1) 議会予算	3
	(2) 議員報酬等	4
4	議会運営	5
	(1) 議会運営委員会	5
	(2) 議会運営に関する申合せ事項	7
5	議会活動	13
	(1) 本会議開催状況	13
	(2) 委員会等開催状況	13
	(3) 付随事件議決状況	14
	(4) 委員会付託状況	14
	(5) 常任委員会	15
	(6) 議会運営委員会	17
	(7) 特別委員会	19
	(8) 全員協議会	21
	(9) 議会改革検討会	21
	(10) 会議日程表	22
	○第6回定例会 (R 6. 6. 13～ 6. 21)	22
	○第7回定例会 (R 6. 9. 5～ 9. 13)	22
	○第8回臨時会 (R 6. 11. 5)	23
	○第9回定例会 (R 6. 11. 26～ 11. 29)	24
	○第10回臨時会 (R 6. 12. 24)	24
	○第11回臨時会 (R 7. 1. 15)	24
	○第12回定例会 (R 7. 2. 19～ 3. 17)	25
	(11) 議決結果表	27
	○第6回定例会	27
	○第7回定例会	28
	○第8回臨時会	29
	○第9回定例会	30
	○第10回臨時会	31
	○第11回臨時会	31
	○第12回定例会	31
	(12) 代表・一般質問内容	34
	○第6回定例会	38
	○第7回定例会	42
	○第12回定例会	49
	(13) 陳情処理状況	50
	(14) 意見書提出状況	59
	(15) 決議提出状況	61
6	その他資料	62
	(1) 行政相談窓口状況	63
	(2) 議会関係諸室平面図	63
7	事務局	64
	(1) 機構	64
	(2) 事務分掌	64
	(3) 議会中継等	64
	(4) 図書室	64

とまこまい 議会 年報

令和6年度版



苫小牧市議会事務局

白老町議会の改革の歩み

平成9年～平成31年(第1次～第4次)

令和元年～令和5年 (第5次)

開かれた議会・信頼される議会を目指して
(通年議会制・広報広聴編)

北海道 白老町議会

1

議会改革はどのように始まったのか

- ・平成8年 白老町行政改革推進委員会を
設置～民間委員10名でスタート



- ・平成9年 委員会は69の改革項目を答申
その1項目に議会運営全般にわたる見直し



その内容は「議会が自らの権能によって
自らの改革項目を示すべきである。」

2

白老町の議会改革

- ・ 第1次改革 平成10年～平成14年
▲平成11年改選
- ・ 第2次改革 平成14年～平成18年
▲平成15年改選 ▲平成19年改選
- ・ 2年間の空白 ①自治基本条例の制定(特別委員会設置)
 ②議員定数の削減(20名→16名)
 ③通年議会制の導入 ④議会広聴の充実・強化
- ・ 第3次改革 平成20年～平成24年
▲平成23年改選
- ・ 5年間の空白 ①議員定数の削減(15名→14名) ◀平成27年改選
- ・ 第4次改革 平成29年～平成31年
- ・ 第5次改革 令和元年～令和5年₃

資料p4～

第1次議会改革(H10～14)

改革項目 6項目18件

- ①議員定数について(22名→20名)
- ②議員の視察研修のあり方について
- ③議員の政策能力について
- ④町民に親しまれる議会づくりについて
- ⑤議会の情報公開について
- ⑥議員の倫理について

活動旅費明細書

議員名 三 林 浩

活動研修事項「通年議会について」&「人と防災未来センター」目的地 久御山町議会と人と防災未来センター期間 令和8年2月3日から令和8年2月4日(2日間)

(1)交通費 6,453 円

(交通費内訳)

日 程	区 間	交 通 手 段	交 通 費
R8.2.3	東員町役場～久御山町議会～ホテル	往・復	自家用車(ガソリン代) 1,072 円
R8.2.3	東員IC～巨椋IC	往・復	自家用車(高速代) 730 円
R8.2.4	アーバンホテル～人と防災未来センター	往・復	自家用車(ガソリン代) 596 円
R8.2.3・4	アーバンホテル駐車料金	駐車料金	375 円
R8.2.4	京都南IC～摩耶IC	往・復	自家用車(高速代) 705 円
R8.2.4	摩耶IC～東員町IC	往・復	自家用車(高速代) 1,345 円
R8.2.4	人と防災未来センター～東員町役場	往・復	自家用車(ガソリン代) 1,480 円
R8.2.4	人と防災未来センター駐車料金	駐車料金	150 円
合 計			6,453 円

(2)宿泊費 15,550円

(宿泊内訳) 実費 15,550 円 × 1泊

(実費の上限14,800円)

合 計 22,003 円

注意

2月3日のガソリン代及び高速代はガソリン代が東員町役場～久御山町役場～ホテルまでの距離で102km+13.9km=115.9kmです。よって115.9km×@37円=4,288円となり、一人当たりは4人で割って1,072円です。また、高速代は東員IC～巨椋ICで2,920円です。4人で割って一人当たりは730円となります。

4日のガソリン代及び高速代はガソリン代がホテル～人と未来防災センターまで64.44km、人と未来防災センター～東員町役場まで160kmとなり一人当たりの費用はそれぞれ596円と1,480円となります。また高速代は京都南IC～摩耶IC間が2,820円で摩耶IC～東員IC間が5,380円で、一人あたり費用は、それぞれ705円と1,345円となります。

交通費及び宿泊費の算出については、東員町議会議員の報酬及び費用弁償に関する条例の規定を準用する。(日当は含めない。)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	2-1

領収書・その他証拠書類貼付欄

(支出年月日)令和8年2月4日

お名前 三林浩

領 収 書
様

2026/02/04 020401106428

金額 ¥15,550-

但し ご宿泊代として

上記金額正に領収致しました。

アーバンホテルシステム株式会社
登録番号:T5130001013685収入
印紙

アーバンホテル京都

〒612-0029 京都市伏見区深草西浦町4丁目59番地
4-59, Fukakusa-Nishiura-cho, Fushimi-ku, Kyoto, Japan(〒612-0029)
Phone : 075(647)0606 / Fax : 075(647)0828
E-mail kyoto@uh-urban.com
URL https://uh-urban.com

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	2-2
領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日) 令和8年2月4日	

お名前 三林浩 領 収 書 様

金額 ¥1,500-

但し 駐車料金として

上記金額正に領収致しました。

アーバンホテルシステム株式会社
登録番号:T5130001013685

2026/02/04 020401106429

収入
印紙

アーバンホテル京都

〒612-0029 京都市伏見区深草西浦町4丁目59番地
4-59, Fukakusa-Nishiura-cho, Fushimi-ku, Kyoto, Japan(〒612-0029)
Phone : 075(647)0606 / Fax : 075(647)0828
E-mail kyoto@uh-urban.com
URL https://uh-urban.com

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	アーバンホテル駐車料金1,500円を4人で折半しました。一人あたりは1,500円÷4人 =375円です
そ の 他	

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	2-3

領収書・その他証拠書類貼付欄

(支出年月日) 令和8年2月4日



02.04 10:27 C00014

【東館入場券】

¥250-

10%対象額 内消費税	250円 22円
----------------	-------------

公益財団法人

ひょうご震災記念21世紀研究機構

登録番号: T2140005005160

使 途

案 分 率 等
(按分の支出の場合)

そ の 他

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	調査研究費
整 理 番 号	2-4
領収書・その他証拠書類貼付欄 (支出年月日) 令和8年2月4日	
阪神・淡路大震災記念 人と防災未来センター駐車場 TEL 078-262-5050 (公財)ひょうご震災記念 21世紀研究機構 登録番号 T2140005005160 領 収 証 精算機 #01 A 精算No.000020 発券機 #01 発券No.025882 入庫時刻 2026年 2月 4日(水) 10:08 出庫時刻 2026年 2月 4日(水) 11:37 駐車時間 1:29 駐車料金 A料金 600円 ===== 合 計 600円 (内税10%対象額 600円) 現金領収額 600円 お預り 600円 お釣り 0円 またのご利用をお待ちしております。	
使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	人と未来防災センター駐車料金代600円を4人で折半しました。一人あたりは600円 ÷4人=150円です。
そ の 他	

令和8年3月27日

東員町議会

議長 三宅耕三 様

東員町議会 議員 三林浩

研修報告書

研修期間	<u>令和 8 年 2 月 3 日 (火) ~</u> <u>令和 8 年 2 月 4 日 (水) 【2日間】</u>
研修（視察）先	①久御山町議会 ②人と未来防災センター
目的（テーマ等）	①議会改革（通年議会など）
参加議員名 （複数の場合）	三宅耕三議員、川瀬孝代議員、片松雅弘議員
資料添付の有無	☒ 有 ☐ 無

※ 研修概要、内容、所感などは、次ページにご記入ください。

1 所感

1) 2月3日(火) 久御山町議会

(1) 通年議会について

久御山町議会の通年議会は、議会の機動性と監視機能を高める先進的な取り組みであると感じた。

会期を通年化することで、先決処分に頼らず迅速に議決でき、行政へのチェックがより適時的に行える点は大きな意義がある。

また、災害時や緊急課題にも柔軟に対応できる体制は、住民の安心にもつながる。

一方で議員の負担増や運営の効率化といった課題も想定されるため、委員会運営やICT活用の工夫が不可欠である。

総じて議会の実効性を高める有効な仕組みであり、とても参考になった。本議会も令和8年度中に試験的に実施できるように取り組んでいきたいと思った。

(2) その他の議会改革

委員間討議の活性化や反問権の導入、政策立案機能の強化などの議会改革は、議論の質を高める上で重要であると感じた。

特に、議員同士が論点を深め合う仕組みは、住民意思の的確な反映につながる。

また、ICT活用による情報共有や透明性向上も不可欠である。一方で形式だけにとどまらず実効性を伴う運用が求められ、不断の見直しと改善が重要であると思った。(PDCAサイクル)

2) 2月4日(水) 人と未来防災センター(阪神・淡路大震災記念館)

人と未来防災センターの視察を通じ、阪神・淡路大震災の実相と教訓を改めて実感した。

特に、被災者の証言や映像展示からは、想定外を前提とした備えの重要性が強く伝わってきた。

防災はハード整備だけでなく、日頃の意識啓発や地域での共助体制の構築が不可欠である。

行政としても、実効性ある防災計画と継続的な訓練の充実を図る必要があると感じた。

以上

令和 8 年 2 月 3 日

久御山町議会通年議会導入に伴う議会運営の変更

① 通年議会導入について

検討開始

- 平成 28 年 1 月芽室町議会視察（議会運営委員会）
- 平成 29 年 2 月通年議会研修（京都府町村議長会局長、精華町局長・議長）
- 平成 30 年 4 月議会運営委員会で導入検討開始
- 平成 30 年 8 月亀岡市議会視察（議会運営委員会、希望議員参加）

試行実施

- 令和 2 年 2 月 27 日試行実施に関する実施要項（議会運営委員会議決）
- 令和 2 年 4 月 17 日臨時議会で通年会期の決定（試行導入）

本格導入

- 令和 3 年 3 月会議 議会議会基本条例・定例会条例・委員会条例・会議規則、
それぞれの一部改正
- 令和 3 年 4 月より本格導入し現在に至る

② 導入に伴う議会運営の変更

・一般質問の前倒し

- 令和 2 年 6 月会議から実施（開会日の翌日）
 - 議案配布（開会日の 11 日前）
 - 通告締切り（開会日の 7 日前）

・議案の委員会付託の実施

- 令和 2 年 6 月会議から付託開始

・予算・決算の常任委員会設置

- 令和 2 年 4 月 予算決算特別委員会設置任期 1 年間（13 名）
- 令和 2 年度から決算審査時期を 9 月に設定（以前は閉会中の 10 月）
- 令和 3 年 4 月 特別委員会から常任委員会に変更

・常任委員会閉会中の事務調査を休会中の事務調査に変更

- 令和 2 年 4 月より閉会中事務調査から休会中事務調査に名称変更

・常任委員協議会を廃止し常任委員会で行政報告を受ける

- 令和 2 年 4 月より行政報告は常任委員会に報告することとなる

資料5

令和8年2月3日

令和7年		令和7年4月16日～令和8年3月30日												令和8年2月3日												令和8年2月3日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
4月		5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月		

[illegible]

領 収 書 等 添 付 一 覧 (令 和 7 年 度)

使 途 項 目 名	研修費		
年 月 日	支 出 内 容	支 出	整 理 番 号
R7.8.1	一般質問の極意受講料	10,000 円	1
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
合 計		10,000 円	

支出にかかる領収書等の貼付にあたり、添付事項を一覧に整理し、領収書等貼付用紙の表紙として活用してください。

領 収 書 等 貼 付 用 紙

使 途 項 目	研修費
整 理 番 号	1
領収書・その他証拠書類貼付欄	
(支出年月日) 令和7年8月/日	

2025/8/1

領収書番号: 9

Receipt

FOR

東員町議会議員 三林 浩 様

FROM

合資会社まちづくりコーディネートセンター

〒249-0007 逗子市新宿3丁目4番11号
登録番号T5021003003090

金額

¥ 10,000

但し、2025年8月1日議員セミナー「一般質問の極意」
受講料として、上記の金額を正に受領いたしました

(うち10%対象)	10,000 円	内消費税	909 円
(うち8%対象)	0 円	内消費税	0 円
合計	10,000 円	内消費税	909 円

使 途	
案 分 率 等 (按分の支出の場合)	
そ の 他	

令和 8 年 3 月 27 日

東員町議会

議長 三宅耕三 様

東員町議会 議員 三林浩

研修報告書

研修期間	令和 7 年 8 月 1 日 (金)
研修（視察）先	東員町議会会議室（平井先生を招いて）
目的（テーマ等）	一般質問の極意
参加議員名 (複数の場合)	伊藤まり議員、山田由紀子議員、伊藤治雄議員、片松雅弘議員、 大谷勝治議員、南部豊議員、水谷喜和議員、川瀬孝代議員、 三宅耕三議員
資料添付の有無	☒ 有 ・ 無

※ 研修概要、内容、所感などは、次ページにご記入ください。

1 研修概要

議員有志で「一般質問の極意」のテーマで京都へ研修に行きました。

その内容に感銘したので、議員の資質底上げに役立てたいと思い東員町議会に平井竜一講師を招いて「一般質問の極意」の講義を計画しました。参加人数は 10 名（14 名中）でした。

2 所感

3 年前に一度、前逗子市長の平井先生による講義を受けて感銘し、今回は同議員にも学んでほしくて東員町に来てもらった。

私は一般質問で何を問うべきか？それは、町長の公約・町の問題点を問い、町政を前進させるための手段と考える。

もう一つ重要なことは、自分自身の PR である。それを町民の皆さんに観て、聴いてもらい評価を受ける場でもある。

では、良い質問、悪い質問とは

【良い質問のポイント】

1. 現状の問題点と原因を的確に分析
2. 将来ビジョンと合致した政策を示す
3. 具体的解決策の提案がある
4. 担当部署が課題を共有し解決に向けた取り組みに導いている
5. 財源と政策の優先順位が明確である
6. 継続して採り上げ、質問を発展させる

【悪い質問とは】

1. 調べれば分かることを質問する
2. 行政の取り組みの進捗と見解を聞くだけ
3. 具体的な解決策の提案がない
4. 行政批判に終始する
5. 一方的見解だけ述べて質問を終わる
6. 財源の根拠もなく、要望する
7. 論点が多岐にわたり、まとまりがない
8. 与党的立場だからと何も批判しない

以上の事を踏まえ、一般質問をする際には十分に意識するようにしています。

新しいところでは、AI の活用も新鮮でした。

以上

2025年8月1日

市長経験者が明かす！

一般質問の極意

1. 良い質問、悪い質問を徹底解説
2. 一般質問の組立て方
3. 受講者の一般質問をズバリ！アドバイス
4. 行政を動かすための議員心得

前逗子市長 平井 竜一

合資会社まちづくりコーポレートセンター代表
080-5430-4181
mccenter0408@gmail.com

一般質問のタイプ別類型

出来しース型	↑	質問と答弁を事前に行政とすり合わせて、シナリオ通りに質問・答弁する
批判追及型	↑	行政との事前の答弁調整なしに、徹底的に批判・追及する
要望アリバイ型	↑	事実確認の質問の後、要望を言って、自らの実績とする
自己満足型	↑	持論を展開した意見表明に時間を割き、行政の答弁は二の次
問題提起型	↑	問題を指摘し、行政の理解を質すもの、かみ合わず実現に至らない
政策論争型	↑	問題点を分析し、対案を示しながら行政の理解を質し、実現に導く

行政を動かすための議員心得

【6つのポイント】

1. 得意分野、実現したい政策に精通する
2. 担当課長と良い関係をつくる
3. 市長とコミュニケーションできる関係をつくる
4. 関係する市民と協力する
5. できるだけ多くの議員の賛同を得る
6. SNS、マスメディアなどを活用する

☞ 一般質問は、的を「絞って、しつこく」